

CURRICULUM VITÆ

MEDDAGH MOUNIR

E-mail : *mounirmeddagh2@gmail.com*

TEL: +213556504794

Adresse : cite 20 logs tizi nbraham commune tafacene.
SETIF ALGERIE.

Compétences et Profil :

- Capacité de superviser, coordonner et organiser une tâche de travail.
- Très sérieux, sens de responsabilité, analyse logique et jugement neutre des différentes situations délicates.
- Bonne expérience dans le domaine de service à la clientèle.
- Expériences dans le domaine de réception des appels.
- Grande facilité d'adaptation et d'apprentissage.
- Bon parleur, la maîtrise de techniques de vente.
- La maîtrise de Style persuasif et les façons de convaincre la clientèle.
- connaissances informatiques : Bureautique world, Excel, outil Internet....
- Qualités personnelles : sérieux, motivé et ambitieux.

Expérience professionnelle :

- Expérience de travail de 04 ans comme Conseil D'orientation aux lycée FRERES ZIANI TIZI NBRAHAM (ANEM) .
- Expérience de travail de 08 ans comme un Conseil Social pour l'administration régionale a la commune de tala ifacene.
- Expérience de travail de 02 ans comme un Coordinateur des activités Sociales et éducatifs pour l'administration régionale a la commune de tala ifacene.

FORMATIONS :

- juin 2004 : obtention du baccalauréat ;
série : lettre science humain ;
- 2004 jusqu'à 2005 : tronc commun : « science de gestion ».
- 2005 jusqu'à 2009 : spécialité : « psychologie organisation et travail ».
- Diplôme préparé : licence en psychologie organisation et travail .
- 2022/2023 étudiant 1^{er} année master en psychologie organisation et travail .
- Permis de conduire classe 5 .