1. **D’abord il faut faire un bon CV canadien comme suit :**

**Aymen AYMEN**

00213-77-022-5555
aymen.aymen@gmail.com • adresse de linkedIN…..

Cité kouba 1500 bt G N 05

**SOMMAIRE**

* Ingénieur de formation avec 5 ans d’experiance……...
* Effectue des tâche ………

**EXPÉRIENCE DE TRAVAIL**

**Technicien HelpDesk** déc. 2016 - Aujourd’hui

BNP • Alger

* Maintenance du parc informatique (environ 200 postes utilisateurs)
* Installation des systèmes d’information client.
* ……….
* …….
* …….

**Ingénieur Poste de Travail** avr. 2011 - sept. 2015

La poste • Alger

* Administration Domaine Windows / Active Directory.
* Déplacements sur postes utilisateurs pour résolution de problèmes (support niveau 2), création de solution.
* Installation des systèmes d’information client.
* ………..

**FORMATION**

**Ingénieure Informatique** oct. 2011 - juin 2014

La Fac houari Boumediene • Alger, Algérie

**T.S Informatique System d’Information** sept. 2008 - oct. 2011

I.N.S.F.P El-Feth • Alger, Algérie

**COMPÉTENCES**

* Systèmed’exploitation : Linux (Red hat),Windows Server 2003, 2008, Windows Client XP, 7, 8, 10.
* …………..

**TITRES DE COMPÉTENCES PROFESSIONNELS**

* Certification VMware VCP 2020
1. **Ensuite il faut postuler sans cesse sur les sites d’offre d’emploi en utilisant le CV Canadien**

<https://moncompte.quebecentete.com/fr/connexion>

<https://inscription.journeesquebec.gouv.qc.ca/SignIn?returnUrl=%2F>

<https://emplois.ca.indeed.com/>

<https://www.jobillico.com/>

<https://www.pacajob.com/>

<https://www.guichetemplois.gc.ca/>

<http://placement.emploiquebec.gouv.qc.ca/mbe/login/portail/portcherc.asp>

1. **Permis de Travail Fermé et Equivalence des Diplômes au Québec**

 Pour un entretien d’embauche avec une offre d’emploi valide au Québec la paperasse et les démarches vous les trouverez ci-dessous :

**1 -** Casier judiciaire pour l’étranger (Vérification des antécédents) : c’est au **tribunal de Ruisseau** pas aux autres tribunaux (timbre 30 Da + extrais de naissance) après il faut faire la traduction chez un **traducteur assermenté** et l’égaliser aux **Ministères des affaire étrangères**.

**2 -** Pour les **études effectuées hors-Québec**, vous devrez effectuer votre démarche afin d’obtenir votre **« Évaluation comparative des études effectuées hors Québec ».**

Pour la procédure, veuillez consulter le lien suivant :

[http://www.immigration-quebec.gouv.qc.ca/fr/travailler-quebec/evaluation-comparative/index.html](https://urldefense.proofpoint.com/v2/url?u=http-3A__www.immigration-2Dquebec.gouv.qc.ca_fr_travailler-2Dquebec_evaluation-2Dcomparative_index.html&d=DwMF-g&c=H50I6Bh8SW87d_bXfZP_8g&r=I0tnsLtxZU-N0i8--AIX0O3qsFPP-5kPrcwVO_UmD4g&m=C7MEAU_JGcp0vGxcyx8ELLyvsCYfH8TKkH-rvkWtbfE&s=toSfDJ97Rc-ms1yLTA71UQHhIc8u5Yyc7XWyATkj1nE&e=)

* Les études secondaires BAC & sans BAC :
* Pour ce qui n’ont pas obtenue le BAC : Certificat scolarité 3 Emme année + les bulletins des deux dernières années (2ème année est 3ème année), ensuite il faut y’aller à l’académie où votre lycée appartient il faut signer les bulletins + certificat scolarité obtenu par votre lycée pour une deuxième signature du **directeur de l’académie**, après la signature il faut aller au **Ministère de l’éducation** (qui est située à El Mouradia Golf) pour une Authentification finale.
* Pour ceux qui ont obtenu le BAC : Certificat scolarité 3ème année + les bulletins des deux dernières années (2ème année et 3ème année + certificat scolarité + les relever de note du BAC + le diplôme du BAC (la même démarche précédente)
* Après la finalisation il faut aller au **Ministère des affaire étrangère** pour l’égalisation des diplôme (un timbre fiscal de 20 Dinard je parle bien un timbre fiscal de 20 Dinard pas de 30 Dinard) et le coller derrière le diplôme et les certificats originaux et photocopie et les la traduction.
* Un autre point important : **vous allez envoyer juste les photocopies et la traduction au Québec** pas les **originaux**.

Quand le **ministère des affaires étrangères** vont égaliser la paperasse il faut faire une copie pour l’égaliser à nouveau au **ministère** **des affaires étrangère** (cette dernière copie égalisée que vous allez envoyer au Québec pour l’évaluation des diplômes est les traductions)

* Authentification des diplômes sans BAC (Techniciens supérieurs, Technicien ….) :
* Il faut signer les relever de note et le diplôme au **Ministère de Formation et de l'Enseignement Professionnel** avec une copie conforme signée.
* Authentification des diplômes avec BAC (Licence, mastère, Ingénieur …) :
* Il faut signer les relever de note et le diplôme au **Ministère de l'Enseignement Supérieur**, bien sûr il faut que les relever de notes et le diplôme seront griffés par le la faculté.

Pour le **Ministère de l'Enseignement Supérieur** il faut prendre rendez-vous dans leur site.

* Pour plus de détail je vous prie de consulter le lien suivant :

<https://visaynou.com/authentifier-diplome-bac-licence-master-doctorat-deua-medecine-algerie/amp/>

**3 -** Apres la signature des diplômes et le relever de notes il faut aller au **Ministère des affaire étrangères** pour les égalisé comme montions dans le premier paragraphe + faire une copie des relever de note et diplôme égalisé par le **Ministère des affaire étrangères** et revenir au **Ministère des AE** pour une égalisation des copies de préférence faire **deux à trois copies**.

NB : **le ministère des affaires étrangère (AE)** n’égalisé pas sur les copies, le ministère égalise sur l’originale ensuite faire une copier pour qu’il l’égalise.

Le **Ministère des affaires étrangers** il travaille tous les jours de 08h00 jusqu’ à 12h00 sans Rendez-vous.

**3 -** Soumission de la demande EIMT et CAQ par l’employeur

**4 -** Après acceptation de l’EIMT et du CAQ, montage du dossier de permis de travail par l’avocat de l’employeur et vous-même

**5 -** Dépôt du dossier de permis de travail et étude par le Consulat

**6 -** Après validation du permis de travail, établissement de l’avenant au contrat portant mention de la date de démarrage.

Bonne chance à tout le monde.