



Offre de stage
Revue stratégique et suivi-évaluation de projets
6 mois à partir de mars 2022
Mission basée à Lyon

L'association

Le Valdocco est une association éducative fondée en 1995 à Argenteuil (95). Elle mobilise aujourd'hui 80 salariés et volontaires, 300 bénévoles, auprès de 1500 enfants, adolescents et leurs familles au sein de 8 établissements sur 5 implantations : Argenteuil, Lyon Métropole, Nice, Lille et Marseille.

Son action s'articule autour de 3 missions principales :

- Participer à la cohésion sociale sur les territoires sensibles
- Contribuer, en lien avec les parents et l'école, aux parcours de réussite éducative des enfants et des adolescents
- Favoriser l'insertion sociale, culturelle et professionnelle des jeunes.

Par des activités dans et hors du quartier, le Valdocco offre à chacun des occasions pour se dépasser, s'ouvrir à la rencontre et construire une vie plus reliée.

Devant l'ampleur des besoins éducatifs rencontrés, le Valdocco souhaite pour ces prochaines années approfondir et développer son action en mettant l'accent sur les projets citoyens, la préparation à la vie professionnelle, l'éducation au numérique et la culture.

Pour en savoir plus : www.levaldocco.fr

Mission

Contribuer activement à la **revue à mi-parcours du plan stratégique** de l'association et à l'élaboration des processus, outils et documents contribuant une **gestion de projets de qualité**, en collaboration avec la Directrice Générale.

Rôles et responsabilités du stagiaire

1. Contribuer à la revue à mi-parcours du plan stratégique de l'association et à la définition du plan d'action à venir.

- Participer à l'élaboration de la méthodologie de la revue à mi-parcours de la stratégie « CAP 2025 »
- Contribuer à la mise en œuvre de la revue à mi-parcours (recherches, synthèses, élaboration et animation d'ateliers participatifs, entretiens...)
- Participer à la définition d'un prévisionnel (plan d'action et budget) jusqu'en 2025

2. Contribuer à la recherche de financements et le suivi des projets en cours

- Contribution à l'identification des opportunités de financement et à l'élaboration des propositions de projets.

- Contribution à l'élaboration des rapports intermédiaires et finaux
- Elaboration des outils de suivi des conventions

3. Contribuer à l'élaboration et la mise en place des cadres et procédures internes de gestion de projet, suivi et évaluation

- Participer au développement d'un cadre de suivi-évaluation complet et des outils incluant des indicateurs de performance pour assurer la redevabilité de la structure.
- Elaborer et mettre en place tous les outils et trames nécessaires et faciliter leur utilisation par tous les collaborateurs pour garantir la mise en œuvre des projets du dépôt à la clôture, dans un souci de qualité dans le respect des procédures internes et contractuelles.

Liens hiérarchiques et fonctionnels

Le/La stagiaire travaillera sous la supervision de la Directrice Générale en collaboration avec l'équipe du siège (salariés et bénévoles en mécénat de compétences) et les directeurs d'établissement.

Profil requis

- **Formation supérieure en gestion de projet social, humanitaire ou de développement**
- **Compétences en management de projet, gestion de cycle de projet et en suivi – évaluation (MEAL)**
- Maîtrise du cycle de projet et de sa mise en œuvre à toutes les étapes (notamment les outils de la gestion du cycle de projet : cadre logique, chronogramme, etc.)
- Connaissances en Suivi-Evaluation / Redevabilité / Capitalisation) / MEAL
- Forte motivation pour les enjeux du travail social et de la protection de l'enfance
- Capacités de travail en équipe et de coordination
- Excellentes capacités rédactionnelles et appétences pour la rédaction
- Bonne communication & Esprit de synthèse
- Autonome
- Sens des responsabilités et de l'organisation
- Rigueur dans le travail
- Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Internet)

Conditions

Le stage est basé à Lyon. Temps plein. Quelques déplacements à prévoir.
Convention de stage avec indemnisation selon le barème légal.

Contact

Envoyer un CV accompagné d'un e-mail à Cécile Roy, cécile.roy@levaldocco.fr