**déclaration**Document de

Divulgation publique autorisée

Divulgation publique autorisée

La Banque mondiale

POUR USAGE OFFICIEL UNIQUEMENT

N° du rapport: PP2288

DOCUMENT DE PROJET SUR UN

SUBVENTION PROPOSÉE

D’UN MONTANT DE (0,5 MILLION DE DOLLARS EU ÉQUIVALENTS) À L'

RÉPUBLIQUE DE DJIBOUTI FOR A

ENQUÊTE AUPRÈS DES MÉNAGES DE DJIBOUTI 2017 (P162743)

[World Bank Document](https://documents1.worldbank.org/curated/en/827921490599613388/pdf/PP2288-PJPR-P162743-PUBLIC-DjiboutiTFSCBRETFProjectPaper.pdf)

Ce document est mis à la disposition du public avant d’être approuvé. Cela n’implique pas un résultat présumé. Ce document peut être mis à jour après examen par la direction et le document mis à jour sera rendu public conformément à la politique de la Banque en matière d’accès à l’information.

CONTRE-VALEURS MONÉTAIRES

(Taux de change en vigueur le 13 février 2017)

Unité monétaire = Franc djiboutien (DJF) 1 DJF = 0,0055 $ US

EXERCICE

1erjanvier – 31 décembre ABRÉVIATIONS ET ACRONYMES

ADDS Agence Djiboutienne   *de*  *Développement*  *Social*

BeTF Bank a exécuté le fonds fiduciaire CPS Stratégie de partenariat avec les pays

Direction des  *Statistiques* et  *Études*  *Démographiques* DISED

EDAM Djibouti Household Survey *(Enquête Djiboutienne Auprès des Ménages)*

IDE Investissements directs étrangers

Gestion financière FM

PIB Produit intérieur brut

Gouvernement du Gouvernement de Djibouti

Rapports financiers intermédiaires IFR

NSDS Stratégie nationale pour le développement des statistiques USAIDAgence des États-Unis pour le développement **international** ASSISTANCE TECHNIQUE

Vice-président régional : Directeur de pays :

Directeur principal de la pratique mondiale :

Gestionnaire de pratique : Chef d’équipe de travail :

Hafez Ghanem Asad Nature Caroline Sanchez Benu Bidani Gabriel Lara Ibarra

# RÉPUBLIQUE DE DJIBOUTI

**Enquête auprès des ménages de Djibouti Table des matières 2017**

**Page**

1.  [CONTEXTE](#_TOC_250019) STRATÉGIQUE[7](#_TOC_250019) 
   1. [Contexte du](#_TOC_250018) pays[7](#_TOC_250018)
   2. [Contexte sectoriel et institutionnel 8](#_TOC_250017)
   3. [Objectifs de niveau supérieur auxquels le projet contribue 10](#_TOC_250016)

[PROJET OBJECTIFS DE DÉVELOPPEMENT 11](#_TOC_250015)



II.

[A. AOP 11](#_TOC_250014)

[Bénéficiaires](#_TOC_250013) du projet[11](#_TOC_250013)

[Indicateurs](#_TOC_250012) de résultats au niveau de[l’AOP 11](#_TOC_250012)

[PROJET DESCRIPTION 11](#_TOC_250011)



III.

1. [Composantes](#_TOC_250010) du projet[11](#_TOC_250010)
2. [Coût et financement du](#_TOC_250009) projet[12](#_TOC_250009)

[IMPLÉMENTATION 12](#_TOC_250008)



IV.

1. [Dispositions institutionnelles](#_TOC_250007) et de mise en œuvre[12](#_TOC_250007)
2. [Suivi et](#_TOC_250006)   [évaluation des](#_TOC_250006) résultats[12](#_TOC_250006)
3. [Durabilité 13](#_TOC_250005)

[PRINCIPAUX RISQUES ET MESURES D’ATTÉNUATION 13](#_TOC_250004)



Dans.

[ÉVALUATION RÉSUMÉ 14](#_TOC_250003)



NOUS.

1. [Autres politiques de protection déclenchées 16](#_TOC_250002)
2. [Recours en griefs de](#_TOC_250001)  la Banque mondiale[16](#_TOC_250001)

[Annexe 1 : Cadre de résultats et](#_TOC_250000)   [suivi 17](#_TOC_250000)

Annexe 2 : Modalités de mise en œuvre 18

**FICHE**

*République de Djibouti*

Enquête auprès des ménages de Djibouti 2017

# Document de projet de subvention de petite taille reTF

*Moyen-Orient et Afrique du Nord GPV05*

.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| . | | | | | | | | | | | | | |
| **Informations de base** | | | | | | | | | | | | | |
| Date: | |  | 02/24/2017 | | |  | Secteurs: | | Pauvreté et équité | | | |  |
| Directeur national : Asad Nature | | | | | | | Thèmes: | | Stratégie, analyse et suivi de la pauvreté | | | |  |
| Responsable de la pratique/Benu Bidani / Caroline Pratique Directeur principal : Sanchez Paramo | | | | | | | Catégorie d’EE : C- Non requis | | | | | | |
| ID du projet : | |  | N. P162743 | | |  |  | | | | | | |
| Instrument: | |  | FPI (petit RETF) | | |  |  | | | | | | |
| Chef(s) d’équipe : | |  | Gabriel Lara Ibarra | | |  |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| . | | | | | | | | | | | | | |
| Bénéficiaire : République de Djibouti | | | | | | | | | | | | | |
| Agence d’exécution : Agence de Développement Social | | | | | | | | | | | | | |
| Contact:  Numéro de téléphone : | | Mahdi Mohamed Djama  +25321358655 | | |  |  |  |  | Titre: Directeur général  Courriel : [direction@adds.dj](mailto:direction@adds.dj) | |  | |  |
| . | | | | | | | | | | | | | |
| Période de mise en œuvre du projet: Date de début: 15/03/17 Date de fin: 20/04/18 | | | | | | | | | | | | | |
| Date d’efficacité prévue: 03/06/17  Date de clôture prévue: 20/08/18 | | | | | | | | | | | | | |
| . | | | | | | | | | | | | | |
| **Données sur le financement desprojets(M$US)** | | | | | | | | | | | | | |
| Coût total du projet :  Déficit de financement : | |  | | | 0.50 |  |  |  | Financement total : | | 0.50 | |  |
| . | | | | | | | | | | | | | |
| **Source de financement** | | | | | | | | **Montant(M$ US)** | | | | | |
| Fonds d’affectation spéciale pour le renforcement des capacités statistiques | | | | | | | | 0.50 | | | | | |
| Total | | | | | | | | 0.50 | | | | | |
| **Décaissements prévus (en millions USD)** | | | | | | | | | | | | | |
| Exercice | 2017 | | 2018 |  | |  | | |  |  |  |  |  |
| Annuel | 0.46 | | .04 |  | |  | | |  |  |  |  |  |
| Cumulatif | 0.46 | | .50 |  | |  | | |  |  |  |  |  |

.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objectif(s) de développement du projet** | | | | | | | |
| L’AOP doit aider le Département des statistiques et des études démographiques à collecter, analyser et diffuser les données émanant de l’Enquête auprès des ménages pour les indicateurs sociaux(Enquete Djiboutienne Aupres de Menages) 2017. | | | | | | | |
| . | | | | | | | |
| **Composants** | | | | | | | |
| **Nom du composant** | | | | **Coût (millions USD)** | | | |
| Enquête auprès des ménages de Djibouti | | | | 0.50 | | | |
|  | | | |  | | | |
| . | | | | | | | |
| **Conformité** | | | | | | | |
| **Politique** | | | | | | | |
| Le projet s’écarte-t-il de la SAE/CPS/CPF sur le contenu ou sur d’autres égards importants? | | | | | Oui [ ] | | Non [ X ] |
| . | | | | | | | |
| Le projet nécessite-t-il des exceptions aux politiques de la Banque? | | | | | Oui [ ] | | Non [ X] |
| Ont-ils été approuvés par la direction de la Banque? | | | | | Oui [ ] | | Non [X ] |
| L’approbation d’une exception de politique est-elle demandée à la Commission? | | | | | Oui [ ] | | Non [ X ] |
| Le projet répond-il aux critères régionaux de préparation à la mise en œuvre? | | | | | Oui [X ] | | Non [ ] |
| . | | | | | | | |
| **Stratégies de protection déclenchées par le projet** | | | | | **Oui** | | **Non,** |
| Évaluation environnementale OP/BP 4.01 | | | | |  | | X |
| Habitats naturels OP/BP 4.04 | | | | |  | | X |
| Forêts OP/BP 4.36 | | | | |  | | X |
| Lutte antiparasitaire OP 4.09 | | | | |  | | X |
| Ressources culturelles physiques OP/BP 4.11 | | | | |  | | X |
| Peuples autochtones OP/BP 4.10 | | | | |  | | X |
| Réinstallation involontaire OP/BP 4.12 | | | | |  | | X |
| Sécurité des barrages OP/BP 4.37 | | | | |  | | X |
| Projets sur les eaux **international**es OP/BP 7.50 | | | | |  | | X |
| Projets dans les zones contestées OP/BP 7.60 | | | | |  | | X |
| . | | | | | | | |
| **Engagements juridiques** | | | | | | | |
| **Nom** | | **Récurrent** | | **Échéance** | | **Fréquence** | |
|  | |  | |  | |  | |
| **Description de l’Alliance** | | | | | | | |
| . | | | | | | | |
| **Composition de l’équipe** | | | | | | | |
| **Personnel de la Banque** | | | | | | | |
| **Nom** | **Titre** | | **Spécialisation** | | **Unité** | | **UPI** |
| Gabriel Lara Ibarra | Économiste | | Chef d’équipe (responsable ADM) | | GPV05 | | 354996 |
| Anathalie Muteteli | Consultant | | Spécialiste de l’approvisionnement | | GGO05 | | 504513 |

.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Rocher Jabbour | | Analyste en gestion financière | | Spécialiste en gestion financière | | | GGO23 | 329395 |
| Andrea E. Stumpf | | Avocat principal | | Conseil | | | LEGAM | 267265 |
| Marie Roger Augustin | | Analyste juridique | | Conseil | | | LEGAM | 157352 |
| Brandon Enrique Carter | | Spécialiste principal de l’environnement | | Spécialiste des mesures de protection | | | L’OPSPF | 365358 |
| Cornelia Mirela Catuneanu | | Analyste des opérations | | Analyste des opérations | | | GPV06 | 152088 |
| Matthieu Louis Bonvoisin | | Conseil | | Conseil | | | LEGAM | 394916 |
| Nina Chee | | Conseiller régional en matière de garanties | | Conseiller en garanties | | | L’OPSPF | 87513 |
| Vibhuti Mendiratta | | Jeune professionnel | | Équipier | | | GPV06 | 354224 |
| Eric Ranjeva | | Agent des finances | | Agent des finances de la WFAFO | | | WFALN | 278288 |
| Mestnik lumineux | | Agent des finances | | Agent des finances de la WFAFO | | | WFALN | 259521 |
| Vidya Narasimhan | | Agent des finances | | Agent des finances de la WFALA | | | WFALA | 255977 |
| **Personnel** non bancaire | | | | | | | | |
| **Nom** | | **Titre** | | **Téléphone de bureau** | | | **Ville** | |
|  | |  | |  | | |  | |
| . | | | | | | | | |
| **Lieux** | | | | | | | | |
| **Pays** | **Première division administrative** | | **Emplacement** | | **Planifié** | **Réel** | **Commentaires** | |
|  |  | |  | |  |  |  | |

# CONTEXTE STRATÉGIQUE

# Contexte du pays

1. Djibouti a connu des taux de croissance économique élevés au cours des dernières années. Profitant de sa situation géographique, Djibouti est devenu principalement un réexportateur de produits éthiopiens et a commencé à montrer son potentiel en tant que plate-forme logistique. Entre 2008 et 2014, le pays a connu une croissance économique annuelle moyenne de 4,9%, dépassant la moyenne des pays en développement de la région du Moyen-Orient et de l’Afrique du Nord (2,3%). Les principaux moteurs de cette tendance ont été l’investissement public et le dynamisme continu de la chaîne de transport (Banque centrale de Djibouti, 2014).
2. Djibouti est une économie basée sur la rente, vivant en grande partie des loyers de son port stratégiquement situé et de ses bases militaires étrangères (USAID - Agence des États-Unis pour le développement **international** -

/Djibouti, 2004). Ainsi, la croissance du produit intérieur brut (PIB) de Djiboutiest largement liée à l’évolution du secteur tertiaire, 67% de son PIB provenant de ce secteur, en particulier des services de transport. Le secteur primaire est assez petit, principalement en raison des conditions météorologiques hostiles qui ont particulièrement entravé le développement du secteur agricole. De plus, seulement 10 % des terres sont cultivables (Banque centrale de Djibouti, 2014).

1. L’ère de forte croissance économique a été stimulée par l’augmentation de l’investissement étranger direct (IED). Les entrées d’IED ont commencé en 2003 etont augmenté certaines années (2007, 2008 et 2013) à un niveau supérieur à 20 % du PIB. Les IDE sont principalement concentrés dans les infrastructures portuaires, routières, bâtiments et hôtels.
2. Le moyen terme pour Djibouti semble favorable avec une croissance projetée de 7% entre 2016 et 2018, mais il existe des risques reconnus pour la stabilité et la poursuite de la croissance. Dans les années à venir, les investissements dans les infrastructures devraient afficher desrésultats positifs dans l’économie. Une fois ces projets achevés, le tourisme, les télécommunications et les loyers des bases militaires étrangères devraient favoriser la croissance du pays. Néanmoins, des risques importants sont toujours présents en raison de retards potentiels dans la construction ou d’une gestion inefficace des projets d’infrastructure récemment achevés, du ralentissement de l’économie éthiopienne et de la situation sécuritaire dans les pays voisins.
3. Malheureusement, la forte croissance économique observée ne s’est pas « réductée » et le paysa vu peu d’améliorations dans la réduction de la pauvreté. L’incidence de l’extrême pauvreté est restée élevée même après les taux de croissance économique élevés de ces dernières années. Les estimations officielles montrent que le taux de pauvreté n’a été réduit que d’un point de pourcentage au cours de la période 2002-2013, passant de 24 % à 23 %. L’incidence de la pauvreté dans les zones rurales a quelque peu diminué, mais elle reste grave car 44,5 % de la population a été classée comme extrêmement pauvre. Cela implique qu’environ 45% de la populationn’était pas en mesure de couvrir ses besoins alimentaires. D’autres indicateurs tels que le taux de pauvreté dans le monde ont également montré des progrès lents. Le taux de pauvreté mondial, basé sur une approche du coût des besoins fondamentaux par équivalent adulte, reflète le pourcentage de la population qui n’est pas en mesure de se permettre un seuil minimum de besoins alimentaires et non alimentaires. À l’échelle nationale, la pauvreté mondiale était de 46 % en 2002 et de 40 % en 2013.
4. Bien que les résultats semblent troublants, il convient de noter qu’il existe d’importantes différences dans l’approche de mesure du bien-être et de la pauvreté au cours de ces années, ce qui soulève la prudence dans leur interprétation. En résumé, deux facteurs clés peuvent influer surla comparabilité des estimations de la pauvreté. Tout d’abord, les modules de collecte d’informations sur la consommation étaient différents d’une année à l’autre (longueur et détails des questions utilisées, utilisation du rappel au lieu d’une laiterie, etc.), ce qui permettait de faire une certaine différencedans le changement decette méthodologie. Deuxièmement, l’enquête auprès des ménages de 2013 était axée sur la mise à jour de l’Indice des prix à la consommation et sur la collecte de renseignements auprès des ménages urbains. Pour obtenir des estimations nationales du bien-être et de la pauvreté, un sous-échantillon de ménages rurauxprovenant d’une enquête auprès des ménages de 2012 a été intégré au calcul. Cette combinaison de sources de données pourrait également avoir une incidence sur la comparabilité des estimations de la pauvreté examinées ci-dessus.
5. Malgré les lacunes du système de surveillance de la pauvreté, d’autres indicateurs nonmonétaires indiquent une histoire constante de stagnation de la protection sociale dans le pays. Les diagnostics effectués à l’aide des enquêtes auprès des ménages de 2002 et 2012 montrent des effets limités de la croissance sur l’amélioration des résultats des individus sur le marché du travail, des indicateurs de santé des enfantsou des améliorations des taux d’alphabétisation des adultes. En 2012, le taux de chômage était de 48 % au niveau national et de 69 % chez les jeunes, environ 30 % des enfants souffraient d’insuffisance pondérale et 34 % souffraient d’un retard de croissance, et les taux d’alphabétisation de la populationâgée de 15 anset plus étaient d’un peu moins de 50 %. Les analyses distributifs indiquent des lacunes persistantes dans l’accès aux services, tandis que les indicateurs de niveau d’éducation améliorés sont concentrés parmi les ménages les plus riches et que les 20 % les plus riches stagnent. Les perceptions des ménages en 2012 suggèrent une situation préoccupante où une part importante d’entre eux s’attendent à ce que la pauvreté continue d’augmenter. Pris ensemble, ces résultats donnent à penser que, malgré les lacunes reconnues du système de surveillance de la pauvreté à Djibouti, son message général de faible ruissellement de la croissance semble correct.

# Contexte sectoriel et institutionnel

1. Le Gouvernement djiboutien(GoD)a fait preuve d’un engagement ferme en faveur d’une stratégie statistique nationale solide. Avec l’appui des donateurs, la première Stratégie nationale pour le développement de la statistique (NSDS) a été élaborée pour la période 2006-2010. Une stratégie actualisée a été élaborée pour la période 2011-2015, inscrite dans la loi n° 123/AN/1/6eme L. La dernière FSD n’a atteint que partiellement les objectifs visés, le rapport d’évaluation soulignant que bon nombre des activités n’ont pas pu être menées en temps opportun. Le troisième objectif de la NSDS visant à « Améliorer la qualité et la fréquence mondiales des statistiques sur les conditions de vie des ménages » a été atteint à 25%, tandis que l’objectif 4 « Promouvoir l’accès aux données » n’a été atteint qu’à 41%. Le gouvernement de la RdCe poursuit actuellement la définition etle développement de laNSDS 2016-2020 et on s’attend à ce que ces objectifs soient toujours au premier plan de la stratégie. Des données et des statistiques fiables seront essentielles pour éclairer les nouveaux programmes d’élaboration et les plans d’action du gouvernement.
2. La Direction des statistiques et des études démographiques (DISED) s’appuie depuis 1996 sur l’Enquete Aupres des Menages (EDAM) pour produire des indicateurs de bien-être et de pauvreté. Cet effort a subi plusieurs améliorations au fil des ans. Le premier effort est venu avec l’Enquête Auprès des Ménages – Indicateurs Sociaux (EDAM-IS), menée en 1996, où seul un questionnaire exploratoire a été rempli avec le soutien de la Banque mondiale et des Nations Unies

Programme de développement (PNUD). DISED a continué d’élargir la frontière des données collectées dans l’EDAM-IS et a considérablement amélioré la collecte de données en 2002 lorsqu’une base d’échantillonnage mise à jour a été constituée en 2001/02 pour mieux représenter les conditions de vie des ménages djiboutiens. L’EDAM-IS 2002a recueilli des informations sur 12 composantes de la consommation d’environ 2400 ménages.

1. Le Recensement de 2009 a fourni une excellente occasion de mettre à jour et de prélever de meilleurs échantillons pour comprendre les dépenses des ménages. Le questionnaire de 2012 a été conçu pour améliorer le détail des données recueillies. Des modules sur l’alimentation, le logement et les services publics, l’éducation, la santé, l’habillement, les communications, les transports, les achats de biens durables et d’autres produits non alimentaires ont recueilli des données sur un total de 107 articles. Enfin, l’EDAM-Budget Consommation (EDAM-BC) a recueilli des informations très détaillées sur la consommation dans le cadre des efforts de DISED pour mettre à jour l’indice des prix à la consommation. En utilisant les informations de l’EDAM-BC 2013, un nouveau seuil de pauvreté et un nouveau taux de pauvreté ont été estimés. La méthodologie la plus récente pour mesurer la pauvreté à Djibouti utilise les informations de l’EDAM-BC 2013 pour calculer la pauvreté. En ajustant les seuils de pauvreté en fonction de l’évolution des prix au fil du temps, les taux de pauvreté pour 2002 et 2012 ont également été prélevés sur l’EDAM-IS correspondant. Une publication à paraître produite conjointement par la DISED et la Banque africaine de développement (BAD) contient les estimations les plus récentes du taux de pauvreté.
2. Le prochain EDAM est prévu pour 2017 et devrait être sur le terrain au cours du premier trimestre de cette année civile. L’enquête, conforme aux efforts antérieurs mais intégrant les bonnes pratiques actuelles, fournira des informations essentielles sur la démographie,la consommation des ménages, les dépenses, ainsi que des indicateurs de bien-être pour calculer la pauvreté et les inégalités dans le pays. L’EDAM devrait devenir la pierre angulaire du futur dialogue sur les politiques fondées sur des données probantes, en particulier celles visant à améliorer lesconditions de vie descitoyens dans le cadre de la nouvelle stratégie « Vision 2035 » du GdD.
3. À la demande de DISED, le GP De la pauvreté a fourni une assistance technique (AT) au cours des 12 derniers mois (P156794) pour aider à améliorer le système de surveillance de la pauvreté dans le pays. Lamesure de la politique à Djibouti repose sur la disponibilité et la richesse des données collectées dans l’EDAM. Grâce à cet engagement, l’équipe a réussi à établir une bonne relation de travail avec la direction et le personnel technique de DISED. Les activités d’assistance technique ont été autorisées à effectuer des diagnostics sur des instruments d’enquête antérieurs, des méthodologies de mesure du bien-être et des **protocole**s de collecte de données. Dans le cadre de l’AT, l’équipe s’est concentrée sur la collaboration étroite avec DISED sur la façon d’améliorer l’instrument d’enquête et de trouver desstratégies d’amplageréalisables pour inclure la population nomade. Les discussions ont progressé à un bon rythme et DISED a été réceptif à plusieurs des mises à jour suggérées.
4. L’équipe1 a discuté et s’est mise d’accord avec le DISED sur la mise en œuvre de plusieurs améliorationsdans lequestionnaire. Conformément aux bonnes pratiques actuelles, l’équipe et DISED ont commencé à examiner le questionnaire EDAM afin d’y inclure des améliorations au module sur les produits alimentaires, à la section des biens durables, au module sur la santé et au module sur les services de logement etlesdépenses liées à l’entraînement. Une première ébauche du questionnaire a été partagée par DISED avec divers partenaires en décembre 2016, y compris un comité technique multisectoriel, des ministères d’exécution et d’autres

1 L’équipe a largement bénéficié des discussions et des commentaires reçus de l’équipe d’enquête de DEC, de ses collègues SP et MFM travaillant à Djibouti.

partenaires internationaux. L’objectif principal était d’obtenir des suggestions et des recommandations qui pourraient aider à mieux atteindre les objectifs de l’EDAM et à saisir le bien-être des ménages djiboutiens. Une réunion avec les ministères et d’autres partenaires a été organisée le 11 janvier 2017 où la discussion engageante a conduit à des améliorations supplémentaires de certaines questions dans l’EDAM. Le projet révisé du questionnaire EDAM devrait être utilisé dans un pré-test sur le terrain sur un très petit nombre de ménages au cours des dernières semaines de janvier.

1. La stratégie d’échantillonnage de l’EDAM 2017 intégrera deux caractéristiques importantes. La première caractéristique est que, pour la première fois, l’enquête nationale auprès des ménages comprendra une stratégie visant à inclure la population nomade. Selon le recensement de 2009, la population nomade représentait entre 20 et 40% de la population djiboutienne. Cependant, en raison de contraintes logistiques et de ressources, entre autres, les nomades n’ont été relevés dans aucun des EDAM précédents. Compte tenu de la probabilité d’être parmi les plus vulnérables du pays, le fait d’avoir une stratégie pour les étudier et, dans la mesure du possible, les inclure dans le calcul des estimations nationales de la pauvreté et des inégalités constituera une grande amélioration par rapport à tous les EDAM précédents. Il y a maintenant un accord pour, en coordination avec le ministère de l’Agriculture, utiliser les informations sur les cartes des points d’eau pour aider à dessiner des zones de dénombrement qui peuvent encadrer les efforts de collecte de données pour les ménages nomades. Une autre caractéristique qui sera incluse dans l’EDAM 2017 est la mise à jour du cadre d’échantillonnage pour inclure les zones de bidonvilles (telles que la communauté de Balbala). Ces régions ont connu une forte augmentation de la population, en raison de l’immigrationen provenancedu pays et d’ailleurs, ce qui soulève des mises en garde quant à l’utilité du recensement de 2009 comme cadre d’échantillonnage. Une liste mise à jour pour ces domaines devrait éclairer le cadre à partir duquel l’échantillon EDAM sera tiré.

# Objectifs de niveau supérieur pourlesquelles le projet contribue

1. L’activité proposée concerne à la fois la stratégie de partenariat avec les pays (SCP) actuelle et la stratégie régionale. Le premier pilier de la SCP, la réduction de la vulnérabilité, a identifié l’amélioration des programmes de filets de sécurité socialeainsi que le développement du capital humain grâce à l’amélioration des indicateurs de santé et de la qualité de l’éducation comme des défis clés. L’amélioration des systèmes de suivi et de mesure du bien-être dans le pays a le potentiel d’éclairer et d’aider à ciblerle programme de protection sociale et de fournir une base solide pour le suivi desindicateurs de développement humain. L’activité est également clairement alignée sur le pilier de la stratégie pour le Moyen-Orient et l’Afrique du Nord (MNA) sur le renouvellement du contrat social etl’amélioration du suivi de la réduction de la pauvreté urbaine et des opportunités de revenus des femmes et des jeunes. Enfin, les résultats obtenus de l’EDAM 2017 devraient fournir en temps opportun des contributions aux preuves requises pour la rédaction du diagnostic systématique par pays de Djibouti et, en fin de compte, éclairer l’identification des secteurs clés pour le développement durable dans leCadre de partenariat avec les pays(les deux documents devraient être livrés au cours de l’exercice 18).
2. Ce projet s’inscrit dans l’objectif déclaré de la NSDS 2016-2020 (actuellement en préparation) de pouvoir répondre aux besoins des producteurs et des utilisateurs de statistiques afin de suivre les politiques et les programmes, y compris la stratégie nationale pour l’emploi et les objectifs de développement durable. Les résultats de ce projet devraient également contribuer directement à la capacité du pays à suivre les indicateurs nécessaires pour suivre les progrès en matière de réduction de la pauvreté et de développement humain, un élément clé du pilier IV de la Vision 2035 du pays.

# OBJECTIFS DE DÉVELOPPEMENT DU PROJET



II.

# AOP

1. L’AOP doit aider le DISED à collecter, analyser et diffuser les données émanant de l’Enquête auprès des ménages pour les indicateurs sociaux (EDAM) 2017.

# Bénéficiaires du projet

1. Les principales parties prenantes seront les utilisateurs de l’EDAM, tant publics que privés. Les services deligne devraient être en mesure de tirer des informations importantes sur la population du pays et les conditions de vie des ménages, en particulier des groupes vulnérables. Les indicateurs sociaux devraient également éclairer la Vision 2035 du gouvernement. L’av aabilité publiquedes données devrait aider les chercheurs, les universités et la communauté **international**e et améliorer la compréhension des défis auxquels la population est confrontée.

# Indicateurs de résultats au niveau de l’AOP

1. Les principaux résultats attendus de ce projet sont les suivants :
2. Collecte de données: réussite de l’EDAM 2017
3. Analyse : Publication du rapport d’analyse sur le bien-être et la pauvreté
4. Diffusion : Archivage de l’EDAM 2017 pour un accès public dans une bibliothèque de microdonnées en ligne(c’est-à-dire le catalogue de microdonnées de la Banque mondiale)

# DESCRIPTION DU PROJET



III.

# Composantes du projet

1. Le projet devrait être exécuté sous une composante: **Djibouti Household Survey 2017.** Les activités menées dans le cadre de cette opération auront pour objectif de soutenir la mise en œuvre réussie de la conception, de la collecte de données et de l’analyse de l’EDAM 2017. Compte tenu des améliorations attendues du questionnaire etde la stratégie de sampling, l’EDAM 2017 est non seulement destiné à produire des estimations de la pauvreté, mais aussi une mesure considérablement améliorée du bien-être des ménages et des indicateurs représentatifs au niveau national qui incluent pour la première fois la population nomade.
2. La mise en œuvre de l’EDAM comprend plusieurs tâches. La préparation du questionnaire est bien avancée et devrait être finalisée en février 2017. Au cours des mois suivants, l’équipe DISED :
3. effectuer des travaux cartographiques pour mettre à jour le dénombrementsous forme de cartographie (y compris ceux pour les points d’eau qui seront utilisés pour l’échantillonnage des ménages nomades);
4. effectuer un exercice d’inscription et d’échantillonnage pour définir les ménages qui feront l’enquête dans le EDAM;
5. offrir une formation pratique au personnel sur le terrain (y compris les superviseurs et les recenseurs) au moyen d’une série d’ateliers;
6. programmer le questionnaire sous la forme d’une entrevue personnelle assistée par ordinateur et mettre l’enquête à l’essai;
7. interviewer et recueillir les données pour l’échantillon de ménages sélectionnés;
8. préparer les ensembles de données associés avec les renseignements de l’enquête recueillie; et
9. préparer un rapport sur le bien-être et la pauvreté décrivant les conclusions de l’EDAM 2017.

Les ensembles de données de l’EDAM 2017 devraient être mis à la disposition du public via le catalogue de microdonnées de la Banque mondiale. Les conclusions du rapport seront diffusées, au moins, par le biais d’une présentation aux parties prenantes, aux ministères d’exécution et aux partenaires de développement.

# B. Coût et financement du projet

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Composantes du projet** | **Coût du projet** | **Financement par subvention** | **% financement** |
| 1. Enquête sur les ménages de Djibouti 2017 | 500,000 | 500,000 | 100% |
| **Total des coûts de référence** Contingences physiques Contingences de prix |  |  |  |
| Coûts totaux du projet Intérêts pendant la mise en œuvre  Frais frontaux  **Financement total requis** | 500,000  500,000 | 500,000  500,000 |  |

# IMPLÉMENTATION



IV.

# Dispositions institutionnelles et de mise en œuvre

1. Les activités seront mises en œuvre dans le cadre d’un accord entre l’Agence djiboutienne pour le développement social (ADDS) et la DISED. ADDS sera principalement responsable de l’exécution de la subvention et des aspects fiduciaires, tandis que DISED sera responsable des aspects techniques du projet, y compris la fourniture de services de collecte de données. À travers plusieurs discussions, il a été clairement indiqué à l’équipe qu’un accord similaire a été mis en œuvre avec succès par les deux entités en de précédentes occasions, y compris la collecte de données pour le registre social du projet P158696 de la Banque mondiale, et même l’EDAM 3 collecté en 2012.

# Suivi et évaluation des résultats

1. Un cadre de résultats et un outil d’évaluation (annexe 1) ont été élaborés pour suivre les progrès de la mise en œuvre et évaluer la réalisation de l’AOP. Le cadre contient 3 indicateurs de résultat au niveau de l’AOP qui feront l’objet d’un suivi et d’un rapport.

# Incapacitéde Susta

1. Cette subvention est complétée à la fois par BB et par un fonds fiduciaire exécuté par la banque (BETF) pour s’assurer que la mise en œuvre est correctement supervisée et qu’un soutien continu est fourni à la contrepartie au besoin. Ce soutien aux activités complémentaires s’est avéré précieux dans la définition du questionnaire EDAM 2017. D’autres formes d’appui seront fournies au cours de la dernière étape de l’exercice d’échantillonnage, de la programmation du questionnaire, de l’élaboration de la mesure de la pauvreté et de la rédaction du rapport final.
2. Le gouvernement de la part du Gouvernement de la région d’aide au projet bénéficie d’un fort soutien, car l’enquête représentera une pierre angulaire du système de suivi statistique dans le pays et aidera à fournir des preuves pour les futures discussions politiques. Le gouvernement, par l’intermédiaire du ministère des Finances, a également indiqué son engagement dans la mise en œuvre du projet – avec une lettre de demande de soutien **sign**ée par le ministre lui-même.

# PRINCIPAUX RISQUES ET MESURES D’ATTÉNUATION



Dans.

1. Le risque global de la mise en œuvre de ce projet est modéré.
2. L’équipe est au courant de deux efforts antérieurs pour mettre en œuvre un RETF par DISED. Premièrement, le renforcement des capacités de l’Agence nationale de statistique (TF056372), approuvé en 2006 et sous une administration différente. Un deuxième effort a été le renforcement des capacités statistiquespour le travail macroéconomique et la pauvreté (TF016559), approuvé en 2013. Cependant, la contrepartie n’a pas **sign**é la **Convention** de subvention et le projet a été abandonné. Pour le RETF actuellement proposé, le personnel de DISED peut ne pas être familier avec l’ensemble du processus conduisant àdes retardsdans la mise en œuvre de l’enquête, et si les activités ne sont pas terminées avant la saison chaude (début juin) ou le début du Ramadan (fin mai), il y a un risque que l’enquête doive être reportée de manière **sign**ificative.
3. Le projet sera mis enœuvre par l’ADDS en collaboration avec DISED. Ce dernier sera responsable de l’aspect technique du projet tandis que le premier sera responsable des aspects fiduciaires. Un contrat sera établi entre ADDS et DISED qui détaillera les modalités d’exécution et les rôles et responsabilités des deux parties. Un diagnostic sur la préparation de la gestion financière (FM) d’ADDS a été effectué. Le risque de FM a été évalué comme modéré, mais certaines mesures d’atténuation ont été identifiées qui satisferaient aux exigences minimales en vertu de l’OP/BP 10.00 et maintiendraient le niveau de risque à modéré. Une évaluation de l’approvisionnement pour l’ADDS a également été réalisée. L’ADDS sera l’organisme d’exécution de ce projet et sera chargé d’administrer les procédures de passation de marchés du projet. Il veillera également à ce que les règlements de la Banque mondiale en matière de marchés publics pour les emprunteurs soient mis en œuvre. ADDS possède une vaste expérience dans la mise en œuvre de projets de la Banque mondiale. Le personnel chargé des achats est qualifié et possède des compétences pour gérer les procédures de passation des marchés de la Banque mondiale. L’évaluation de la capacité d’approvisionnement a été effectuée et certains risques ont été identifiés. D’où le taux de risque « modéré ». Cependant, des mesures d’atténuation claires ont été identifiées pour aider à la mise en œuvre harmonieuse du projet.
4. DISED a mené avec succès plusieurs enquêtes à l’échelle nationale qui sont de nature similaire à ce qui est actuellement proposé. Il y a une forte demande de la part de DISED pour mener cette enquête en tant que

DISED a démontré son engagement envers sa mise en œuvre réussie en travaillant en permanence avec l’équipe de la Banque mondiale, en partageant des informations sur les stratégies de collecte de données EDAM précédentes et en étant ouvert aux idées qui aideraient à améliorer leurs systèmes de surveillance de la pauvreté. Un problème de mise en œuvre potentiel est que l’EDAM 2017 inclura pour la première fois la population nomade. Pour pouvoir les identifier de manière appropriée sur le terrain, le DISED a déjà engagé le ministère de l’Agriculture pour créer une carte des points d’eau et aider à identifier les itinéraires et les points de concentration qui maximiseront la probabilité de pouvoir les étudier. La formation des géomètres devrait également viser à sensibiliser les géomètres lors de l’entrevue avec la population nomade. DISED a déjà réalisédes enquêtes sur d’autres populations vulnérables telles que celles vivant dans des bidonvilles urbains (plus récemment dans le cadre du registre social de l’ADDS). Le DISED a également reconnu le besoin d’assistance technique et a déjà demandé l’appui de la Banque mondiale pour les principales caractéristiques de la mise en œuvre. Actuellement, il existe des fonds disponibles à partir du budget de la Banque (P156794) et d’un BETF (P158471) pour fournir un soutien technique à la mise en œuvre de l’EDAM 2017.

1. Outil systématique d’évaluation des risques des opérations

|  |  |
| --- | --- |
| Catégorie de risque | Notation |
| 1. Politique et gouvernance | - |
| 2. Macroéconomique | - |
| 3. Stratégies et politiques sectorielles | - |
| 4. Conception technique du projet ou du programme | M |
| 5. Capacité institutionnelle de mise en œuvre et de durabilité | M |
| 6. Fiduciaire | M |
| 7. Environnement et social | - |
| 8. Intervenants | - |
| 9. Autres | - |
| TOTAL | M |

# RÉSUMÉ DE L’ÉVALUATION



NOUS.

1. Compte tenu de la nature de l’AOP qui appuie la collecte, l’analyse et la diffusion des données de l’Enquête auprès des ménages de 2017, le calcul standard du taux de rendement économique n’est pas directement applicable ou pertinent pour ce projet. Les avantages du projet sont multiples, mais ne peuvent pas être facilement évalués en termes monétaires. Les données et les résultats de l’enquête devraient éclairer la conception des politiques publiques et les rendre plus efficaces grâce à la production de données probantes sur l’efficacité du ciblage, l’utilisation efficiente des ressources publiques et un système de suivi fiable du bien-être des ménages.

*Gestion financière*

1. La subvention proposée sera mise en œuvre conformément aux politiques de la Banque mondialequi sont la norme pour la mise en œuvre des projets, y compris le « cadre d’approvisionnement » de juillet 2016. L’Agence djiboutienne pour le développement social (ADDS) est une institution publique et sera responsable de la gestion des projets, y compris la gestion financière et la comptabilité. La gestion financière (FM)

l’évaluation effectuée au cours de l’évaluation a révélé que le risque de FM, en tant que composante du risque fiduciaire, est évalué comme modéré.

1. Un seul compte dé**sign**é distinct (DA) en dollars américains sera ouvert dans une banque commerciale à Djibouti acceptable pour la Banque mondiale. Paiements et retraits de dépenses éligibles accompagnés de pièces justificatives ou d’états des dépenses (SOE) pour des sommes inférieures aux seuils prédéfinis pour chaque catégorie de dépenses, conformément aux procédures applicables et aumanuel de décaissement D de la Banquemondiale. ADDS sera responsable de soumettre des demandes de réapprovisionnement sur une base mensuelle. Toutes les demandes de retrait devraient être entièrement documentées, tenues à jour et mises à la disposition de la Banque et des auditeurs de projets pour examen. Tous les décaissements seront soumis aux termes de la **Convention** de subvention et aux procédures définies dans la lettre de décaissement.
2. Les principes comptables généraux du projet seront les suivants : a) la comptabilité du projet couvrira toutes les sources et utilisations des fonds du projet, y compris les paiements effectués et les dépenses engagées. La comptabilité du projet sera basée sur la comptabilité de caisse; et b) les transactions et les activités de projet seront séparées des autres activités entreprisespar l’ADDS.
3. L’information financière du projet comprendra des rapports financiers intermédiaires (IFR) non audités et des états financiers annuels du projet (PFS) : (a) les IFR doivent inclure des données sur la situation financière du projet. Ces rapports devraient comprendre:i) un état des sources de financement et des utilisations pour la période couverte et un chiffre cumulatif, y compris un relevé des soldes des comptes bancaires du projet;
4. un état de l’utilisation des fonds par composante et par catégorie de dépenses; iii) une **déclaration** de rapprochement pour le Plan d’action pour le développement; iv) un état d’analyse budgétaire indiquant les prévisions et les écarts par rapport au budget réel; et v) une liste complète de toutes les immobilisations; b) ADDS produira les IFR tous les trimestres et les soumettra à la Banque dans les 45 jours à la fin dechaque trimestre. Le PFS annuel devrait comprendre :i)un état des flux de trésorerie; ii) un état final de la situation financière; iii) un état des engagements en cours; et iv) une analyse des paiements et des retraits du compte de subvention.
5. ADDS sera responsable de lapréparation d’un manuel FM simplifié. Le manuel simplifié du FM comprendra une description des arrangements fiduciaires, y compris les règles et procédures de gestion financière et de comptabilité, les procédures de contrôle interne spécifiques, la circulation de l’information et des fonds pour le projet et chacune de ses composantes.
6. Les états financiers du projet seront vérifiés par un auditeur externe privé et couvriront tous les aspects du projet, l’utilisation des fonds et les dépenses engagées. L’audit portera également sur les opérations financières, les systèmes de contrôle interne et de gestion financière, ainsi qu’un examen complet de l’état des dépenses. Le rapport d’audit comprendra: i) l’opinion de l’auditeur sur les états financiers annuels du projet; ii) une lettre de gestion sur les contrôles internes du projet; et
7. un avis d’examen limité sur les IFR. Le rapport d’audit couvrira toute la durée de vie du projet ou toute autre période spécifiée par la Banque et sera soumis à la Banque mondiale dans les six mois suivant la fin de cette période.

*Approvisionnement*

1. Le projet proposé sera mis en œuvre conformément aux politiques de la Banque mondiale qui sont la norme pour la mise en œuvre du projet. Les procédures de passation de marchés seront menées conformément au Règlement de la Banque mondiale sur les marchés publics pour les emprunteurs de la FPI pour l’achatde biens, de travaux, de services nonconsultants et de services de conseil de juillet 2016. Les Lignes directrices de la Banque sur la fraude et la corruption, révisées en 2011, seront également appliquées au projet. Les procédures de passation de marchés seront administrées par l’ADDS en tant qu’agence de mise en œuvre de ce projet et veilleront à ce que les règlements de la Banque mondiale en matière de marchés publics pour les emprunteurs soientmis en œuvre. ADDS possède une vaste expérience dans la mise en œuvre des projets de la Banque mondiale. Le personnel chargé des achats est qualifié et possède des compétences pour gérer les procédures de passation des marchés de la Banque mondiale.
2. Le taux d’évaluation des risquesdes activités d’approvisionnement est évalué comme ainsi**qu’il**est «moder ate ». Cependant, des mesures d’atténuation claires ont été identifiées qui aideront à la mise en œuvre harmonieuse du projet (annexe 2).

# Autres stratégies de protection déclenchées

1. Ce projet ne déclenche aucune stratégie de protection.

# B. Recours en cas de grief de la Banque mondiale

1. Les communautés et les individus qui estiment être lésés par un projet soutenu par la Banque mondiale (BM) peuvent déposer des plaintes auprès des mécanismes de règlement des griefs existants au niveau du projet ou du Service de règlement des griefs (GRS) de la Banque mondiale. Le GRS veille à ce que lesdocuments reçus soient rapidement examinés afin de répondre aux préoccupations liées au projet. Les collectivités et les personnes touchées par le projet peuvent soumettre leur plainte au Comité d’inspection indépendant de la Banque mondiale, qui détermine si des dommages se sont produits ou pourraient survenir en raison du non-respect de ses politiques et procédures par la Banque mondiale. Les plaintes peuvent être déposées à tout moment après que les préoccupations ont été portées directement à l’attention de la Banque mondiale et que la direction de la Banque a eu la possibilité d’y répondre. Pour plus d’informations sur la façon de soumettre des plaintes au Service de recours en cas de griefs d’entreprise (GRS) de la Banque mondiale, veuillez consulter  [http://www.worldbank.org/GRS](http://www.worldbank.org/GRM). Pour plus d’informations sur la manière de déposer des plaintes auprès du Bureau d’inspectionde la Banquemondiale, veuillez consulter  [www.inspectionpanel.org.](http://www.inspectionpanel.org/)

# Annexe 1 : Cadre de résultats et suivi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Enquête sur les ménages de la République de Djibouti**  **2017** | | | | | | | | | |
| **Objectif de développement du projet (AOP): L’AOP est d’aider le Département des statistiques et des études démographiques (DISED) à collecter, analyser et diffuser les données émanant de l’Enquête auprès des ménages pour les indicateurs sociaux(Enquete**  **Djiboutienne**  **Aupres** de **Menages - EDAM) 2017.** | | | | | | | | | |
| **Indicateurs de résultats au niveau de l’AOP\*** | **Noyau** | **Unité de mesure** | **Ligne de base** | **Valeurs cibles cumulatives\*\*** | | **Fréquence** | **Source des données/Méthodologie** | **Responsabilité**  **pour la collecte de données** | **Description (définition de l’indicateur, etc.)** |
| **2017** | **2018** |
| **Achèvement réussi de l'**  **Enquête sur les ménages de Djibouti 2017** |  | Oui/Non | Non, | Oui | Oui | Une fois terminé | Communication avec DISED et EDAM  chef de projet | DISED | n/a |
| **Publication du rapport d’analyse sur le bien-être et la pauvreté** |  | Oui/Non | Non, | Non, | Oui | Une fois terminé | Communication avec DISED et EDAM  chef de projet | DISED | Rapport présentant des analyses et des résultats à l’aide des données de l’enquête sur les ménages de Djibouti de 2017, y compris la méthodologie de mesure  bien-être et pauvreté |
| **Archivage de l’enquête 2017 sur les ménages de Djibouti dans le catalogue de microdonnées de la Banque mondiale** |  | Oui/Non | Non, | Non, | Oui | Une fois terminé | Bibliothèque de microdonnées | DISED | Les métadonnées et microdonnées associées à l’Enquête sur les ménages de Djibouti de 2017 sont archivées à la Banque mondiale  Catalogue de microdonnées |
| **RÉSULTATS INTERMÉDIAIRES** | | | | | | | | |  |
| **Résultat intermédiaire (première composante) : Enquête auprès des ménages de Djibouti 2017** | | | | | | | | |  |
| *Cadre d’échantillonnage et stratégie pour l’EDAM* |  | Oui/Non | Non, | Oui | Oui | Une fois terminé | Communication avec DISED et EDAM  chef de projet | DISED | n/a |
| *Développement du questionnaire EDAM 2017 dans un format d’entretien personnel assisté par ordinateur* |  | Oui/Non | Non, | Oui | Oui | Une fois terminé | Communication avec DISED et EDAM  chef de projet | DISED | n/a |
| *Ateliers de formation pour le personnel de terrain de l’EDAM* |  | Nombre | 0 | 1 | 1 | Une fois terminé | Communication avec DISED et EDAM  chef de projet | DISED | n/a |
| *Réunions des parties prenantes avec les ministères d’exécution et les partenaires de développement* |  | Nombre | 0 | 1 | 1 | Une fois terminé | Communication avec DISED et EDAM  chef de projet | DISED | n/a |

**\*Veuillez indiquer si l’indicateur est un indicateur du secteur de base (voir plus loin** [**http://coreindicators)**](http://coreindicators/)

**\*\*Les valeurs cibles doivent être saisies pour les années où les données seront disponibles, pas nécessairement annuellement**

# Annexe 2: Modalités de mise en œuvre RÉPUBLIQUE DE DJIBOUTI: Enquête sur les ménages de Djibouti 2017

**Dispositions institutionnelles et de mise en œuvre du projet**

1. Mécanisme d’administration du projet: Le projet sera mis en œuvre par l’ADDS encollaboration avec DISED. Ce dernier sera responsable de l’aspect technique du projet tandis que le premier sera responsable des aspects fiduciaires. Un contrat sera établi entre ADDS et DISED qui détaillera les modalités d’exécution et les rôles et responsabilités des deux parties.
2. Le PMO comprendra du personnel de l’ADDS et de la DISED et sera responsable de la mise en œuvre quotidienne du projet.

# Gestion financière, décaissements et approvisionnement

*Gestion financière*

1. Le projet sera mis en œuvre par l’Agence djiboutienne pour le développement social (ADDS) en collaboration avec l’Agence statistique (DISED). Le dernier sera responsable de l’aspect technique du projet tandis que le premier sera responsable des aspects fiduciaires. Un contrat sera établi entre ADDS et DISED qui détaillera les modalités d’exécution et les rôles et responsabilités des deux parties.
2. L’évaluation de la gestion financière de l’ADDS a été réalisée par l’équipe FM de la Banque. Sur la base de l’évaluation,le risque de FM (dans le cadre du risque fiduciaire) est évalué comme modéré.
3. ADDS devra intégrer les mesures ci-dessous afin de satisfaire aux exigences minimales de l’OP/BP 10.00 et de maintenir le niveau de risque à modéré:
   1. **Dotation :** ADDS mobilisera son propre personnel ou recrutera un comptable pour gérer les aspects FM du projet. Le comptable sera responsable de la préparation des demandes de retrait, de l’enregistrement des transactions quotidiennes et de la préparation des rapports financiers trimestriels en complémentdesétats financiers annuels. La Banque mondiale fournira la formation et le renforcement des capacités nécessaires en ce qui concerne les procédures de fm si nécessaire.
   2. **Système comptable et rapports :** Aux fins de la subvention, un système de comptabilité cantonné serachoisi où des feuilles de calcul Excel seront utilisées pour générer les rapports financiers non audités (IFR) intermédiaires requis pour le projet. La documentation et les pièces justificatives sont conservées à l’ADDS et à la DISED en cas d’examen et d’audit ultérieurs. Les IFR du projetseront préparées sur une base trimestrielle et seront soumises à la Banque dans les 45 jours à la fin de chaque trimestre.
   3. **Contrôles internes :** ADDS préparera un manuel FM simplifié. Le manuel simplifié du FM comprendra une description des arrangements fiduciaires, y compris les règles et procédures de gestion financière et de comptabilité, les procédures de contrôle interne spécifiques, la circulation de l’information et des fonds pour le projet et chacune de ses composantes.
   4. **Décaissements et flux de fonds :** ADDS ouvrira un compte dé**sign**é (DA) distinct en USD pour recevoir le produit de la subvention. Le produit de la subvention sera versé conformément aux lignes directrices de la Banque en matière de décaissements, telles qu’elles sont décrites dans le lets de décaissement.
   5. **Budgétisation :** ADDS préparera un budget annuel en plus d’un plan de décaissement périodique. Le budget annuel et le plan de décaissement seront divisés sur une base mensuelle. Le plan de décaissement fera l’objet d’un suivi trimestriel et sera mis à jour au besoin.
   6. **Audit :** Un auditeur externe indépendant acceptable pour la Banque, financé par la subvention, sera engagé par ADDS pour effectuer l’audit du projet conformément aux normes **international**es d’audit, émettre l’opinion indépendante requise et préparer la lettre de gestion. Le rapport d’audit et la lettre de gestion couvrant toute la durée de vie du projet ou toute autre période spécifiée par la Banque seront soumis par ADDS à la Banque au plus tard six mois après la fin de cette période. ADDS serachargé de préparer les TOR pour l’auditeur et de les soumettre à la Banque pour approbation. L’auditeur sera également invité à donner son avis sur l’efficacité du système de contrôle interne du projet. Conformément à la Politique de la Banque mondiale sur l’accèsà l’information publiée le 1er juillet 2010, le rapport d’audit avec les états financiers vérifiés du projet sera mis à la disposition du public.

# Modalités de décaissement proposées

1. Le projet serait financé par le fonds d’affectation spéciale multidonateurs pour le renforcement des capacités statistiques, administré par la Banque mondiale. Il n’y a pas d’agences multi- ou bilatérales cofinançant ce projet. Le coût du projet est estimé à 500 000 dollars des États-Unis.
2. Méthode de décaissement : Les méthodes de décaissement suivantes peuvent être utilisées au titre de la subvention :
3. Remboursement
4. Avance
5. Paiement direct

Les catégories de subventions sont réparties comme suit :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Catégorie** | **Montant de la subvention allouée**  **(exprimé**  **en USD)** | **Pourcentage des dépenses à financer (taxes inclusives)** |
| (1) Biens, services de consultants, formation et audit dans le cadre du projet | 500,000 | 100% |
| **MONTANT TOTAL** | **500,000** |  |

1. Compte dé**sign**é. Afin de s’assurer que les fonds sont facilement disponibles pour la mise en œuvre du projet, un

Des comptes dé**sign**és en dollars américains (DA) seront ouverts au nom du projet avec un plafond de 200 000 dollars américains. Les **sign**ataires autorisés, les noms et les spécimens correspondantsde leurs **sign**atures seraient soumis à la Banque avant la réception de la première demande de retrait. Dépôts

et les paiements du PLAN seront effectués conformément à la lettre de décaissement et aux directives de décaissement bancaire. Les rapprochements mensuels pour les comptes dé**sign**és seront préparés par l’ADDS et des copies des rapprochements seront envoyées à la Banque mondiale avec les IFR.

1. Le produit de la subvention sera versé conformément auxdirectives de décaissement de la Banque telles qu’elles sont décrites dans la lettre de décaissement et conformément aux directives de décaissement de la Banque pour les projets. Le décaissement fondé sur les transactions sera utilisé dans le cadre de ce projet. Par conséquent, les demandes de paiements de la subvention seront initiées au moyen de demandes de retrait (VA) pour les avances, les paiements directs et les remboursements sur le compte dé**sign**é. Toutes les AA comprendront des documents justificatifs appropriés, y compris des études d’État détaillées pour les remboursements et les réapprovisionnements au DA.
2. Pour les demandes de remboursement. Registres attestant des dépenses admissibles (p. ex., copies des reçus, factures des fournisseurs) pour les paiements effectués dans le cadre de contrats d’un coût de 100 000 dollars eu par contrat ou plus; État desdépenses dans le formulaire ci-joint pour toutes les dépenses; Liste des paiements sur contrats soumis à l’examen préalable de la Banque mondiale.
3. Pour déclarer les dépenses admissibles payées à partir du compte dé**sign**é. Registres attestant des dépenses admissibles(p. ex., copies des reçus, factures des fournisseurs) pour les paiements effectués dans le cadre de contrats d’un coût de 50 000 dollars eu par contrat ou plus; État des dépenses (SOE) pour toutes les dépenses; Liste des paiements contre les contrats qui sont soumis à la réponse préalable de la Banque mondialewin; une copie du relevé bancaire du compte dé**sign**é.
4. Pour les demandes de paiement direct : dossiers attestant les dépenses admissibles, p. ex. copies des reçus, factures des fournisseurs.
5. Gouvernance et lutte contre la corruption (AMC). La fraude et la corruption peuvent affecter les ressources du projet, ce qui a un impact négatif sur les résultats du projet. Le FMS de la Banque mondiale a travaillé en étroite collaboration avec le chef de l’équipe de travail (TTL) du projet ainsi qu’avec le spécialiste des achats et a développé avec l’équipe une compréhension intégrée des vulnérabilités possibles et a convenu de mesures pour atténuer les risques. Les arrangements fiduciaires proposés ci-dessus, y compris le manuel de gestion financière, les rapports et les accords d’audit, devraient tenir compte du risque de fraude et de corruption susceptible d’avoir une incidence importante sur les résultats du projet. L’équipe a convenu d’organiser la supervision combinée de la FM et de l’approvisionnement et de poursuivre les discussions sur la mise en œuvre du projet.
6. Plan de supervision. Lagestion financière du projet sera supervisée par la Banque en conjonction avec sa supervision globale du projet et effectuée au moins deux fois par an.
7. Documents à l’appui et tenue de dossiers. Tous les documents à l’appui ont été obtenus pourétayer les conclusions con**sign**ées dans le FMAR.

*Approvisionnement*

1. Leprojet proposé sera mis en œuvre conformément aux politiques de la Banque mondiale qui sont la norme pour la mise en œuvre du projet.
2. Les procédures de passation de marchés seront menées conformémentau Règlement de la Banque mondiale sur les marchés publics pour les emprunteurs IPF pour l’achat de biens, de travaux, de services non consultants et de services de conseil de juillet 2016. Les Lignes directrices de la Banque sur la fraude et la corruption, révisées en 2011, seront également appliquées au projet.
3. Les procédures de procurement seront administrées par l’ADDS en tant qu’agence de mise en œuvre de ce projet et veilleront à ce que les règlements de la Banque mondiale en matière de marchés publics pour les emprunteurs soient mis en œuvre. ADDS possède une vaste expérience dans la mise en œuvre des projets de la Banque mondiale. Lepersonnel de la Commissionest qualifié et possède des compétences pour gérer les procédures de passation des marchés de la Banque mondiale.
4. Une évaluation de la capacité d’approvisionnement a été effectuée et a révélé que les principaux risques liés à l’approvisionnement liés au projet seraient les suivantes :
   1. Retards potentiels dans les processus d’approvisionnement et la configuration des tablettes à utiliser pendant l’enquête;
   2. Retards potentiels dansl’élection du personnel d’enquête (coordonnateurs de terrain, facilitateurs, recenseurs, etc.);
   3. Des retards peuvent également survenir dans le paiement des services rendus par le personnel en raison d’un retard potentiel dans la justification de l’utilisation des fonds déjà reçus avant de demander le prochain versement.
   4. Risque de mauvaise mise en œuvre de l’approvisionnement en raison de la méconnaissance de
5. Le personnel de l’ADDS sur le Règlement d’approvisionnement pour les emprunteurs de la FPI pour l’achat de biens, de travaux, de services nonconsultants et de services de consultation de juillet 2016.
6. Les mesures d’atténuation suivantes sont proposées pour mettre en œuvre le projet en douceur :
   1. ADDS, en tant qu’institution bien établie ayant de l’expérience dans la gestion de projets similaires et connaissant bien les procédures de passation de marchés de la Banque mondiale, mettra en œuvre le projet en termes de gestion fiduciaire et d’approvisionnement des matériaux à utiliser pendant l’enquête; tels que les tablettes et la papeterie de bureau. DISED procédera au recrutement du personnel d’enquête et veillera à ce que les activités d’enquête soient menées et produira des produits/ livrables, y compris les résultats finaux de l’enquête à l’ADDS et àla Banquemondiale. Une **Convention** de partenariat qui définit les responsabilités de chaque institution sera **sign**ée entre les deux institutions.
   2. Le personnel d’approvisionnement de l’UIP ADDS conçu s’occupera de l’évaluation des soumissions/propositions et soutiendra l’équipe d’évaluation DISEDlors de la sélection du personnel d’enquête et de la production des rapports de sélection/d’évaluation, ainsi que de l’aide à la gestion des contrats. Toutes les procédures de passation de marchés dans le cadre du projet seraient menées en collaboration avec le personnel de DISED. Pour instance, pour l’achat de tablettes, DISED fournira à ADDS les spécifications techniques ou les caractéristiques des articles requis.
   3. À la suite de la nouvelle réglementation de la Banque mondiale sur les marchés publics, le personnel de l’UIP impliqué dans la mise en œuvre du projet, principalement le personnel du personnel du personnel du programmeet le coordonnateur du projet, sera formé au début du projet sur le nouveau règlement d’approvisionnement pour les emprunteurs de la FPI.
   4. Fournir régulièrement des conseils et une assistance par le spécialiste des achats de la Banque.
7. Un plan d’approvisionnement initial pour le projet sera préparé par l’Unité de mise en œuvre du projet (UIP) en collaboration avec le personnel de la DISED et il sera convenu entre le gouvernement et la Banque au cours des négociations.

*Environnement et social (y compris les garanties)*

1. Ce projet ne déclenche aucune stratégie de protection.

*Suivi et évaluation*

1. Un suivi et une évaluation (annexe 1) ont été élaborés pour suivre les progrès de la mise en œuvre et évaluer la réalisation de l’AOP. Le cadre contient 3 indicateurs de résultat au niveau de l’AOP qui seront surveillés et déclarés. Les données devraient être rendues disponibles grâce àune communication fréquente avec l’unité chargée de la mise en œuvre ainsi qu’avec le DISED. L’équipe a obtenu des ressources pour superviser étroitement la mise en œuvre de l’enquête et la collecte de données, ainsi que pour fournir une assistance technique pour que les indicateurs soient produits en temps opportun.