



# Useful Guide Practical information

2021-2022



*Make an impact*

# Table of content

---

Basic French .....	3
Public holidays .....	5
My way around campus and health facilities.....	6
Wi-Fi on campus.....	10
Printing on campus.....	10
Sports at EDHEC.....	11
Library at EDHEC .....	13
Language Resource Centre (LRC) at EDHEC.....	14
Emergency guide.....	15
Psychological assistance.....	17
Open a French bank account.....	19
Public transportation – how to apply .....	19
French phone number – get a SIM card .....	32
Income tax return (only for students staying at least for one academic year) .....	32
Housing tax (only for students staying at least for one academic year) .....	33
Housing benefits – how to apply.....	34

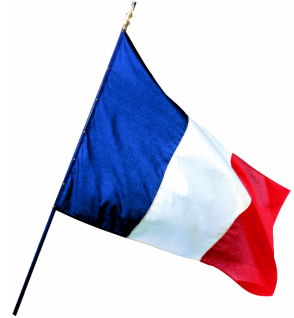
This guide shares useful information for your stay in France. Let's first start with some basics in French to start your journey.

## Basic French

---

### ◆ Common French Phrases

Yes	Oui
No	Non
Good morning	Bonjour
Good evening	Bonsoir
Good night	Bonne nuit
Goodbye	Au revoir
See you later	À plus tard
See you soon	À bientôt
Please	S'il vous plaît
Thank you	Merci
You are welcome	Je vous en prie / De rien
Excuse me	Excusez-moi
I don't know	Je ne sais pas
I am sorry	Je suis désolé(e)



### ◆ Meeting and Greeting

What is your name?	Comment vous appelez-vous ?
My name is...	Je m'appelle...
I don't understand.	Je ne comprends pas.
Do you speak English?	Parlez-vous anglais ?
Does anyone speak English?	Est-ce que quelqu'un parle anglais ?
How are you?	Comment allez-vous ?
I'm fine, thank you.	Je vais bien, merci.
I am glad to meet you.	Je suis heureux de vous rencontrer.

## ◆ Directions

How do I get to?

To the right

To the left

Is this the right way to go to...?

Is it far away from here?

We're looking for...

Where is...?

A street map

Can you show me on the map?

Where is the nearest metro/train station?

I would like a metro/train ticket, please.

Comment aller à...

À droite

À gauche

Est-ce la bonne direction pour aller à...?

Est-ce loin d'ici ?

Nous cherchons...

Où est...?

Un plan des rues

Pouvez-vous me montrer sur la carte ?

Où est la station de métro/train la plus proche ?

Je voudrais un ticket de métro/train,  
s'il vous plait.

## ◆ Shopping or at the restaurant

How much is this please?

How much does it cost?

Can I have the bill please?

Where is the restroom please?

I would like....

Quel est le prix, s'il vous plait ?

Combien ça coûte ?

L'addition s'il vous plait.

Où sont les toilettes, s'il vous plait ?

Je voudrais...



# Public holidays

---

***During those days, public transports are scheduled differently and shops or administrations can be closed – be aware!***

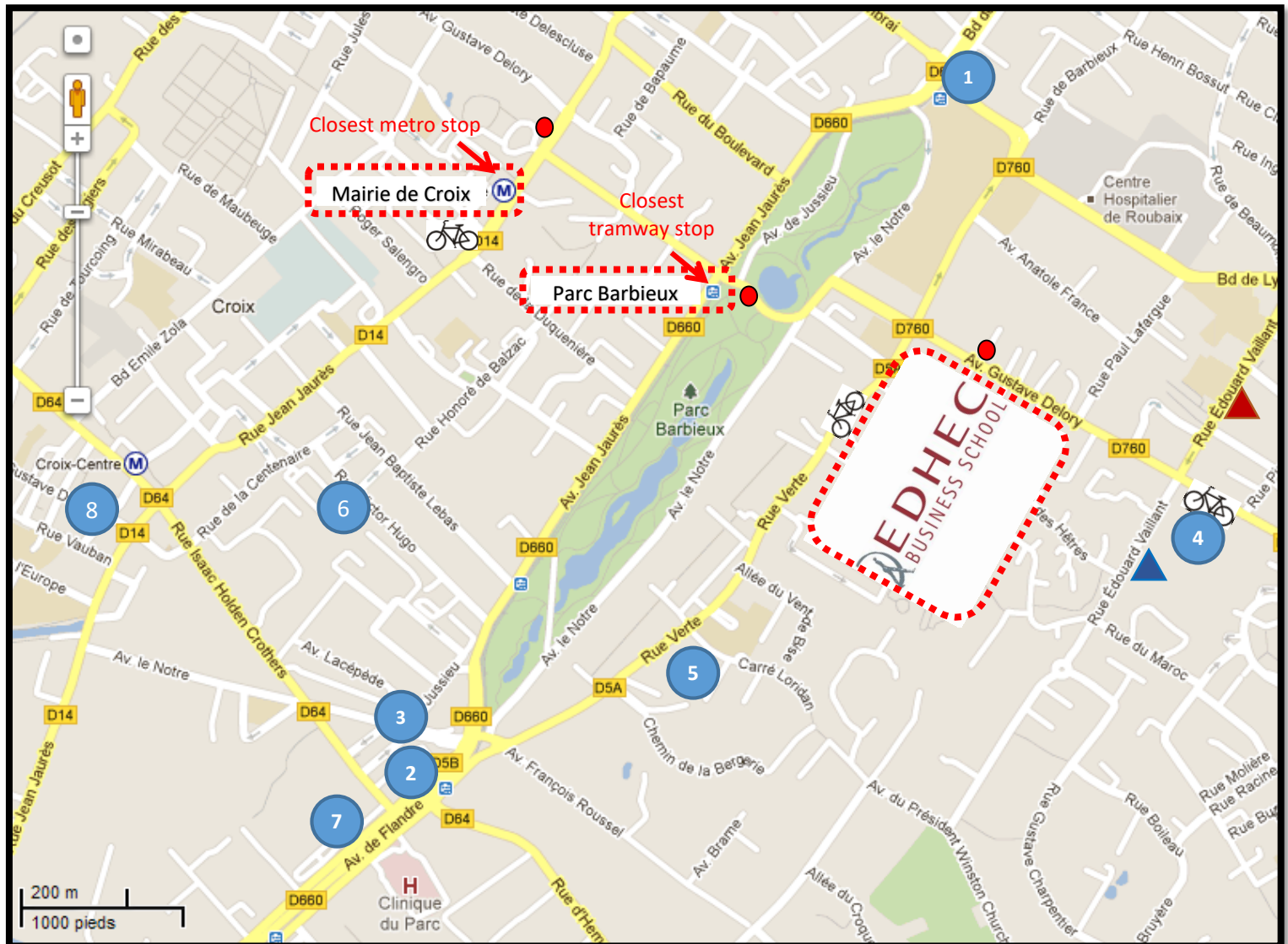
- ◆ November 1<sup>st</sup>, 2021 – **Toussaint** – All Saints' Day
- ◆ November 11<sup>th</sup>, 2021 – **Armistice 1918** – Armistice Day (End of World War I)
- ◆ December 25<sup>th</sup>, 2021 – **Noël** – Christmas Day
- ◆ January 1<sup>st</sup>, 2022 – **Jour de l'an** – New Year's Day
- ◆ April 18<sup>th</sup>, 2022 – **Lundi de Pâques** – Easter
- ◆ May 1<sup>st</sup>, 2022 – **Fête du travail** – Labour Day
- ◆ May 8<sup>th</sup>, 2022 – **Victoire 1945** – Victory Day World War II
- ◆ May 26<sup>th</sup>, 2022 – **Jeudi de l'Ascension** – 40 days after Easter
- ◆ June 6<sup>th</sup>, 2022 – **Lundi de Pentecôte** – Whit Monday, Pentecost
- ◆ July 14<sup>th</sup>, 2022 – **Fête nationale** – Bastille Day (National Day)
- ◆ August 15<sup>th</sup>, 2022 – **Assomption** – Assumption of Mary




***For more information about bank holidays year by year, please check:***  
[\*\*\*http://www.worldtravelguide.net/france/public-holidays\*\*\*](http://www.worldtravelguide.net/france/public-holidays)



# My way around campus and health facilities

## ◆ Campus surroundings




-  **Bus 36 stop:** every 20 min, it takes you to the Mairie de Croix metro station & the tramway.
-  **EGIDE Residence:** 177, rue Edouard Vaillant – 59100 Roubaix
-  **NEXITY residence:** 71, rue Edouard Vaillant – 59100 Roubaix

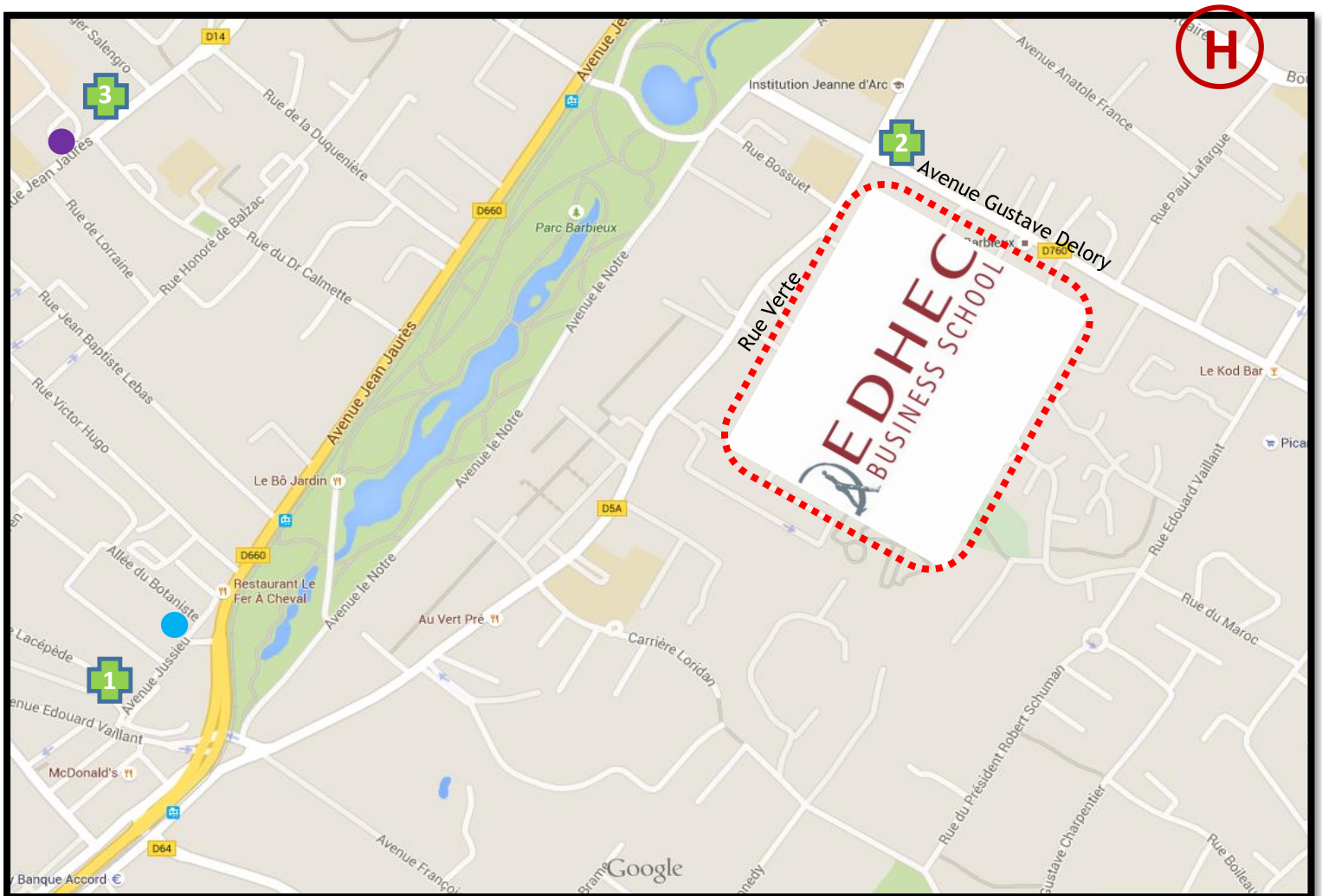
## ◆ Food/Grocery

- 1 **Bakery “Paul”:**  
116-118 Bd du Gal de Gaulle – 59100 Roubaix. Every day from 7 am to 7.30 pm – closed on Sunday
- 2 **McDonald’s:**  
3, avenue de Flandre – 59170 Croix  
Sun to Thu: 10.30 am to 10.30 pm & Fri & Sat: 10:30 am to 12 pm
- 3 **Restaurant “Pavillon de Jade”** (Chinese food):  
20, avenue Edouard Vaillant – 59170 Croix  
Sun to Thu: 12 am to 2 pm – 7 pm to 10 pm  
Fri & Sat: 12 am to 2 pm – 7 pm to 11 pm
- 4 **Mini-market “Casino” + frozen food “Picard”:**  
135, rue Edouard Vaillant – 59100 Roubaix  
+ **grocery store** “Toute une histoire”
- 5 **Snack restaurant “Le 230”** (sandwiches, pizza...):  
230, rue Verte – 59170 Croix  
Mon to Sat: 11 am to 2.30 pm – 6 pm to 10 pm
- 6 **Supermarket “Intermarché”:**  
40-42, rue Victor Hugo – 59170 Croix  
Mon to Sat: 8.30 am to 8 pm  
Sun: 9.30 am to 12.30 am

## ◆ Other

- 7 **Hair dresser « Guillaume H»:** 20, avenue de Flandre – 59170 Croix  
Tue to Fri: 9 am to 8 pm  
Sat: 9 am to 6 pm
  - 8 **Post office:** 23, rue de la Gare – 59170 Croix  
Mon to Sat: 9 am to 12.30 am – 1.30 pm to 6 pm
-  **”V’LILLE”:** City bicycle station, to use all around Lille, more details at <http://ville.fr/>

### ◆ Health facilities around campus



## ◆ Medical laboratory



**Laboratoire EURABIO**

**78, rue Jean Jaurès – 59170 Croix**  
**Tel: 03.61.08.84.14 / 03.20.72.30.04**  
**Mon to Fri: 7 am to 1 pm – 2 pm to 6 pm**  
**Sat: 7.30 am to 12.30 am**

◆ Hospital



**Centre Hospitalier de Roubaix**

**Centre Néoplaton de Roubaix**  
11, boulevard Lacordaire – 59100 Roubaix  
Tel: 03.20.99.31.31



## ◆ Pharmacies



### **Pharmacie du Parc**

1, avenue Jussieu – 59170 Croix

Tel: 03.20.72.02.47

Mon to Fri: 9 am to 1 pm – 2 pm to 7 pm

Sat: 9 am to 12 am



### **Pharmacie de Barbieux**

15 ter, avenue Gustave Delory – 59100 Roubaix

Tel: 03.20.70.57.69

Mon to Fri: 8 am to 8 pm

Sat: 8 am to 6 pm



### **Pharmacie Delarue**

107, rue Jean Jaurès – 59170 Croix

Tel: 03.20.72.19.58

Mon to Fri: 9 am to 12 am – 2 pm to 7 pm

Sat: 9 am to 12 am

## ◆ General practitioners (English speaking doctors)



### **Dr Gin**

4, avenue Jussieu – 59170 Croix

Tel: 03.20.98.03.10

### **Dr Nicolas LELEU**

85, rue de la Gare – 59170 Croix

Tel: 03.20.72.38.57

### **Dr Audrey MALAGNOUX**

55, Avenue du Président Kennedy – 59800 Lille

Tel: 09.84.24.54.01

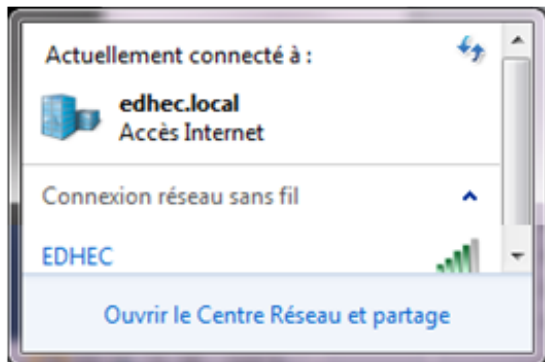
### **Dr Dominique LE GALLIOT**

41 Place Rihour, 59000 Lille

Make an appointment on [Doctolib.com](https://www.doctolib.com)

# Wi-Fi on campus

## ◆ How to connect to the EDHEC wireless network?



- ✓ If necessary, switch on the wireless interface on your laptop, mobile phone...
- ✓ Click on the link “**Refresh network list**” in order to see the wireless networks available.
- ✓ Select the network **EDHEC NEW GENERATION** or **EDHEC REGULAR** and click on “Connect”.
- ✓ Enter the network password: **makeanimpact**.

# Printing on campus

There is a computer area located near the main entrance desk.

To print, you can either use your student card OR click [HERE](#) and follow the steps:

1. On the left side menu, click on **Web Print**
2. Submit job by using the green box
3. Choose the size (no need to select a printer, your documents can be printed out from any printer on campus)
4. Select the number on copies
5. Upload your document
6. Log in to any printer by using your MyEdhec account's login and password to print out your document (detailed information can be found in the document attached)

Price list for printing and copying (per page):

	Black	Colors
A4	0,07 credits	0,18 credits
A3	0,14 credits	0,36 credits

If you have any issue with the printing, you can visit the IT department (S3-224) or contact [helpdesk@edhec.edu](mailto:helpdesk@edhec.edu)



**Your card will count 49 credits.** If you use all your credits from your student card, you will have to buy new credits.

*The rules and the access conditions are subject to change due to COVID19.*

**A HIGH-QUALITY SPORTS COMPLEX:** EDHEC's Lille campus offers sports infrastructure, including a swimming pool, a multi-sports hall, a dance room, a squash court and a weights room.

You will have access to 3 sports categories:

1. Facilities: unsupervised sport without a coach - Free of charge
2. Competitions: competitive sport overseen by a coach, possibility of graded elective sport - Free of charge
3. Leisure: sports classes for fun, overseen by a coach - Costs may apply

## ◆ How to register?



Sport  
Registration

### **REGISTRATION**

Go to the "**Sport Registration**" section on **MY EDHEC**, then follow the procedure indicated.

The Sports Department will then create your user account on the **Sport Booking** platform.

Your access codes will be sent to your EDHEC e-mail address.



Sport  
Booking

### **BOOKING**

Before using any sports facilities, you must book a time slot on **Sport Booking**.

All booking requests for the multi-sports hall concerning collective sports must be sent to **resasport@edhec.edu** at least 24 hours in advance.

Booking requests must include the day and time of the required booking (maximum 2-hour slot) as well as the first and last names, and card numbers of all students present.

## ◆ Leisure sports



### **SPORTS AVAILABLE**

- **CLASSICAL SPORTS:**  
fitness, boxing, etc.
- **ARTISTIC SPORTS:**  
urban, classical, modern dance, etc.
- **WELL-BEING SPORTS:**  
yoga, méditation, etc.

## ◆ **SPORTS ACTIVITIES TO BE PAID FOR**

Professional coaches at your service according to your wants and needs.

Depending on numbers, other sports can be opened and new activities created.

## ◆ **Who to contact?**

### **SPORTS DEPARTMENT**

**> [servicedessportslille@edhec.edu](mailto:servicedessportslille@edhec.edu)**

Stéphane Planque,  
Head of Sports activities  
[stephane.planque@edhec.edu](mailto:stephane.planque@edhec.edu)  
+33 3 20 15 40 08  
Office S2 152

Christine Maillot,  
Sport Assistant  
[christine.maillot@edhec.edu](mailto:christine.maillot@edhec.edu)  
+33 3 20 15 44 96  
Office S2 162

# Library at EDHEC

---

EDHEC's library opening hours:

Monday to Friday: 9 am to 9 pm

Saturday: 10 am to 6 pm

Closed on Sunday

Opening hours are extended before and during exams.

At the start of the academic year, you will receive your institutional email address and be able to register on the [library website](#).



## Université Catholique de Lille Bibliothèque Universitaire Vauban

### Registration service

**Institutional email address required**

**To register, take your institutional email provided by your school. If you don't know it, [contact us](#) !**

**Register**




# Language Resource Centre (LRC) at EDHEC

---

## ◆ What is the LRC for?

The LRC is basically a place to:

- Get **advice and help to prepare for internationally-recognized language exams** such as TOEIC, TOEFL, IELTS, GMAT and tests in other languages
- **Improve your speaking skills in different languages** by joining our TANDEM PROGRAM
- **Apply for an account on Busuu to learn an additional language**
- **Sign up for our workshops in English and walk-in sessions** in French, German and Spanish
- **Get help with CVs and cover letters in English**
- **Expand your vocabulary and enhance your idiomatic expressions in English and French** by following [language\\_resource\\_center](#) on Instagram 

## ◆ When and where to go, who to contact?

### Language Resource Center

Coordinator: Agnieszka Larquet



S4 113



**Opening times:** from Tuesday to Thursday: 8am to 12pm/ 1.30pm to 5pm



[agnieszka.larquet@edhec.edu](mailto:agnieszka.larquet@edhec.edu)



Check out **21\_LI\_LRC\_LANGUAGE\_RESOURCE\_CENTER** for the latest news and events

# Emergency guide

Main emergency numbers		
ISSUE	CONTACT	PHONE NUMBER
<b>SOS – all services</b> (free call from France and Europe, can be connected to an English speaker)	European platform for medical, fire and police services	<b>112</b>
<b>Medical help, ambulance</b>	<i>SAMU</i>	<b>15</b>
<b>Assault, theft</b>	Police ( <i>gendarmerie</i> )	<b>17</b>
<b>Fire and accidents</b>	Fire brigade ( <i>pompiers</i> )	<b>18</b>

For non-urgent situations, call directly the nearest police station:

Police station of Croix: **+33 (0)3.20.66.29.60**

If you are sick at night or on weekends, and need some medicines, you can call the municipal police to know where the closest late-night pharmacy is. ("*pharmacie de garde*")

If you live in Roubaix, the [Grande Pharmacie de Paris](#) is open **every day**:

*Monday to Friday 8.30am to 8.30pm*

*Saturday 8.30am to 9pm & Sunday 9am to 9pm*

If you live in Lille, the [Pharmacie des Halles](#) is open 24/24. It is located on 99, rue Solférino.

Other useful phone numbers		
ISSUE	CONTACT	PHONE NUMBER
24-hour call-out doctors	<i>SOS Médecins Lille</i>	+33 (0)3.20.29.91.91
	<i>SOS Médecins Roubaix-Tourcoing</i>	0.826.46.59.59
Hands & fingers emergency	<i>SOS Mains &amp; doigts</i>	+33 (0)3.20.95.75.00
Burns unit	<i>Grands brûlés</i>	+33 (0)3.20.44.42.78
Poisoning	Anti-poison centre	0.825.812.822
Emergency shelter	<i>SAMU social</i>	115
Child in danger	Child protection service	119
Electricity alerts	<i>EDF</i>	09.72.67.50.59
Gas alerts	<i>GDF</i>	0.800.47.33.33

## ◆ What to do in case of theft or loss of documents?

### Credit card / Check book

1. Lost / stolen credit cards for any banks: call 0.892.705.705 or go to your bank agency
2. Lost / stolen check books for any banks: call 0.892.683.208 or go to your bank agency

### Documents: passport, student residence permit lost or stolen

1. Go to the police station and get a police report (93, rue Jean Jaurès in Croix)
2. If you lost something in
  - Lille or surroundings, contact the "lost and found" office:  
**03.20.50.55.99** - Rue Frédéric Combemale – 59000 Lille
  - the public transports, contact Ilevia's "lost & found" office: **03.20.81.43.43**
  - the train (Gare Lille Flandres and Gare Lille Europe), contact the "lost and found" office:  
**03.28.55.71.63** (Mon to Sun: 7.30 am to 8 pm)
3. Inform the International Students Office to get help with procedures to follow.

## ◆ Useful addresses

### **Préfecture du Nord**

*Metro station: RIHOUR*

12, rue Jean Sans Peur - 59000 Lille

### **CAF Roubaix-Tourcoing**

*Metro/Tramway station: EUROTELEPORT*

124, boulevard Gambetta - 59074 Roubaix Cedex

### **CAF Lille (one of the agencies)**

*Metro station: GAMBETTA*

82, rue Brûle-Maison – BP 645 - 59024 Lille Cedex

### **CPAM de Roubaix-Toucoing**

*Metro station: Roubaix*

6 Rue Rémy Cogghe, 59100 Roubaix

### **CPAM de Lille**

*Metro station: WAZEMMES*

2, rue d'Iena – 59000 Lille

# Psychological assistance

If you feel anxious, and need some help, here are some solutions to cope with the situation.

Please note that there is a difference between a psychologist and a psychiatrist. A psychologist is not a doctor and does not prescribe medicines, he mainly listens to your concerns. Instead, a psychiatrist is a doctor and can prescribe a medical treatment.

## ◆ Consult a General Practitioner (GP)

You can make an appointment through [DOCTOLIB](#) with a GP.  
Here are some English-speaking doctors that we recommend.

Dr Gin

4 avenue Jussieu,  
59170 Croix

Dr Malagnoux

55 Avenue du Président  
Kennedy  
59800 LILLE

## ◆ PROS-CONSULTE

EDHEC subscribed to an online international platform that you can call 24h/24 and 7/7 when you feel depressed.



## ◆ BAPU (Bureau d'Aide Psychologique Universitaire)

If you feel like starting a psychotherapy (appointment once a week) you can contact the [BAPU](#) in Lille. It is dedicated to students in needs of a psychological assistance. It might take some time to get an appointment (up to 3 months).

They do not speak English very well at the welcome desk but they do work with some English speaking psychologists.

For the free consultation, you will need your student card and your social security number.

## ◆ CENTRE MEDICO-PSYCHOLOGIQUE (CMP)

You can also make an appointment at a CMP. Consultations are free of charge.

The centers are divided by sectors which means that you will get an appointment at the CMP on which depends your address. [Find here the CMP you can go to according to your address.](#)

It also takes some time to get an appointment (sometimes a few months).

If you go for an appointment, you need to bring your ID card and your social security number.

## ◆ Consult an English speaking Psychologist

In France, psychologist consultations are quite expensive (from 40€ for an hour – usually 50€) and not reimbursed by the public health insurance. If you have a complementary insurance (mutuelle), there might be a possibility to get partly reimbursed (please check terms and conditions).

You can [make an appointment through DOCTOLIB](#). We recommend you to make sure that the one you select speaks English.

If you do not know who to contact here are two psychologists, we recommend:

**Fanny HOUZE** (book an appointment through [DOCTOLIB](#)).

55, rue Jeanne d'Arc, Lille.

50€ per consultation (1h).

**Guillaume CNUDE** (basic English – experience with students).

298, rue de la Croix Rouge, Tourcoing.

40€ per consultation

00 33 6 24 21 80 29.

## ◆ Consult a psychiatrist

Psychiatrists can be partially reimbursed by social security if you have a notice from your referred GP.

You can [make an appointment through DOCTOLIB](#) but we recommend you to make sure that the one you select speaks English.

We recommend [Dr LECLERCQ](#).



# Open a French bank account

---

## ◆ How to open / close a bank account in France

### ◆ Documents needed to open a French bank account

- ✓ Copy of your **passport**;
- ✓ Copy of your **lease** (*bail* or *contrat de location*) mentioning your full address;
- ✓ Copy of your home insurance certificate;
- ✓ **School enrolment letter French** (*certificat de scolarité* available on MyEdhec).

### ◆ What is the process?

1. Bring your documents at the service fair with EDHEC's partners or make an appointment at an agency directly.
2. Within 3 days: you receive your **RIB** (bank account details showing your **IBAN** 'International Bank Account Number'). You can then subscribe to a phone contract, make money transfers, apply for CAF, etc.
3. Within 10 days: you receive the credit card (Carte Bancaire – Carte Visa, Carte Bleue or Mastercard) by post. It is therefore very important to provide the bank with an exact address (and precise your room number).

The PIN code (4 digits) will be sent in a different letter. You will also have access to your bank account online via the website or the app.

### ◆ Close your bank account

Before leaving France, you need to make an appointment with your bank agency in order to close your account.




Balance must be equivalent to 0. Make sure you transfer the money onto your home account before going to the bank agency.

More information will be sent before your departure.

## ◆ Choose your bank

### ◆ EDHEC 's Partners

EDHEC partnered with 3 banks with specific offers:

<u>Banks</u>	 SOCIETE GENERALE	 BNP PARIBAS	HSBC 
<b><u>Physical agencies</u></b>	<p>There is an agency on campus, open from 12pm to 2pm three times per week.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In Croix</li> <li>- In Roubaix</li> <li>- In Lille</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- In Croix</li> <li>- In Roubaix</li> <li>- In Lille</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- In Croix</li> <li>- In Roubaix</li> <li>- In Lille</li> </ul>
<b><u>Online agencies</u></b>	<p>You can register online and choose your physical agency : <a href="#">HERE</a></p>	<p><i>You have the option to choose the online account with BNP and HSBC. We do not advise it as you nor EDHEC will have direct contacts at the bank agencies in Lille.</i></p>	

### ◆ Other banks

You can choose to open a bank account with another bank such as [Crédit Agricole](#), [Caisse d'Epargne](#), [Crédit Mutuel](#), [LCL](#)...

### ◆ Online banks

If an online account is easier for you, you can have a look at the online agencies such as [N26](#), [Boursorama Banque](#) or [HelloBank](#). Those banks can be useful and practical but there is no agency.

## Public transportation – how to apply

In Lille and around, you will use **Ilevia** services: the public transport company of Lille metropolis. You can get information about buses, tram, metro, interactive maps, and time tables on Ilevia's website and inside some metro stations.

To travel with Ilevia's services, you need a **Pass Pass card** with or without subscriptions.



Depending on how often you will use public transports, you can choose between 3 types of Pass Pass cards:

- ✓ **Personal** card with your photo (for daily user)
- ✓ **Non-personal** card (if you travel only a few times a week)
- ✓ **Reload** card (if you use public transports very rarely)

If you live in Lille or around, you will have to reach EDHEC campus by public transport every day. **We are highly recommending you to get a personal card and monthly subscription.**

You can get a non-personal card and a reload card at the TopUp Machine (*distributeur de titres*) inside any metro station.

One-way ticket	€1,70
One-way ZAP ticket (for maximum 3 stations)	€1,10
10x One-way tickets <b>(Under 25 years old)</b>	€12,25
10x One-way tickets <b>(Over 26 years old)</b>	€14,90
Daily pass	€5,10
Evening pass (from 7 pm)	€2,40
2 days to 7 days pass	€9,30 to €17,70
Monthly subscription <b>(Under 25 years old)</b>	€30,50
Monthly subscription <b>(Over 26 years old)</b>	€61



**Do not forget to scan your card when you take the metro, tram or bus.  
If you forget or if you travel without a card, you risk a fine (up to €180).**



Scan your card



A green check appears



You can go

To get a personal Pass Pass card, you can:

1. Go to a Ilevia agency (*Ilevia – Espace Cartes*) with all the required documents – you will receive your card instantly (purchasing a monthly subscription will not be required)
2. Subscribe online and receive your card at your French address within 15 days (buying a monthly subscription will be required)

### OPTION 1: get your personal card at a Ilevia agency

- ✓ **Gare Lille Flandres metro station** (Mon to Fri: 7 am to 7 pm / Sat: 8 am to 6.30 pm)
- ✓ **République – Beaux-Arts metro station** (Mon to Fri: 7.30 am to 6.30 pm)
- ✓ **Roubaix Eurotéléport metro station** (Mon to Fri: 7 am to 7 pm / Sat: 8 am to 6.30 pm)
- ✓ **Villeneuve d'Ascq Hôtel de Ville, agency outside the metro station** (Mon to Fri: 7.30 am to 6.30 pm / Sat: 10.30 am to 6.30 pm)

### Documents to bring with you to get your card and your subscription:

- ✓ **ID picture 3,5 x 4,5 cm** (write your family name and first name behind it)
- ✓ **Copy of your passport** (page with the photo)
- ✓ **Proof of address (less than 3 months old):** Transpole accepts your home insurance certificate
- ✓ **€4 in cash** to get your Pass Pass card
- ✓ At the agency, get **the form corresponding to your subscription** and complete it as follow:

## 1 MES COORDONNÉES

Tick: Male (*Monsieur*) / Female (*Madame*)

Merci de remplir en majuscules.

Civilité ☐ Madame ☐ Monsieur

Date de naissance **BIRTH DATE (DD/MM/YYYY)**

Nom **FAMILY NAME**

Prénom **FIRST NAME**

Numéro de carte Pass Pass

Appartement **FLAT OR ROOM NUMBER** Entrée Immeuble / Batiment **BUILDING (if necessary)**

Résidence **NAME OF RESIDENCE**

Adresse N° **STREET NUMBER** Voie **STREET NAME / AVENUE ....**

Code postal **POST CODE** Commune **CITY**

☒ Je ne souhaite pas recevoir par courrier d'informations ni de propositions commerciales de la part de Transpole.

Email **EMAIL ADDRESS** @

☐ J'accepte de recevoir par email des informations et des propositions commerciales de la part de Transpole.

Tél portable (pour le suivi de mon dossier) **MOBILE PHONE NUMBER** Tél fixe (pour le suivi de mon dossier)

☐ J'accepte de recevoir des informations et propositions commerciales de la part de Transpole par SMS/MMS.

☒ Je ne souhaite pas être contacté(e) par téléphone pour recevoir les informations et propositions commerciales de Transpole.

**CONDITIONS ET MODALITÉS**  
Voir en dernière page

☒ J'ai lu et j'accepte les conditions générales de vente.

☒ J'ai lu et j'accepte les modalités de traitement des données.

Si vous n'avez pas de carte Pass Pass, collez ici une photo sur toute la surface.

**STICK YOUR PHOTO**  
Ne pas agraffer  
Ne pas scotcher

Votre photo sera conservée sous forme numérique pendant 3 ans afin de permettre la fabrication d'une nouvelle carte (perte, vol...). Si vous y êtes opposé(e), veuillez cocher la case ci-contre : ☐

## 2 CHOIX DE LA FORMULE

☒ **JE CHOISIS MA FORMULE**



**TARIFICATION SOCIALE**

Voir page suivante >

☐ Je choisis l'abonnement permanent à 24,70€/mois<sup>m</sup> **par prélèvement**

☐ Je choisis l'abonnement 10 mois à 24,70€/mois<sup>m</sup> valable du 1<sup>er</sup> septembre au 30 juin **par prélèvement**

☐ Je choisis l'abonnement 10 mois à 247€<sup>m</sup> **au comptant** valable du 1<sup>er</sup> septembre au 30 juin

☒ J'achèterai des abonnements mensuels à 29€/mois<sup>m</sup> ou des trajets par 10 (11,80€<sup>m</sup>) dans les points de vente Transpole

Once you are registered at Ilevia and once your card is done, you can directly pay at the agency in cash for the first month. For the next month, you can add money on your card through a Ilevia machine inside any metro station, on tramway platforms, or at an agency.

## OPTION 2: get your personal card online

To purchase your personal Pass Pass card and get your monthly subscription, click [here](#) and follow the steps below.

### | Une carte personnelle

Chargez vos titres de transport sur l'un des trois supports correspondant à vos besoins !



Elle vous permet de charger votre **abonnement Transpole**, vos **titres occasionnels Transpole** mais aussi vos **abonnements V'lille, TER, Arc en Ciel et Citiz Autopartage**.

Votre carte se recharge dans l'ensemble des points de vente et sur internet. Elle vous permet également de voyager avec vos proches en chargeant leurs titres sur votre carte personnelle.

| Tarif : La carte Pass Pass personnelle coûte 4€.

### Comment vous la procurer ?

Click here

- Par internet : sur [Mon compte Transpole](#)
- Par courrier : Télécharger le formulaire et renvoyez-le à : Transpole Pass Pass BP 51 009 59 701 Marcq-en-Baroeul Cedex
- En [Agence Transpole](#) : muni d'une pièce d'identité

#### Identifiez-vous

Vous devez disposer d'un compte monTranspole pour effectuer des achats. Veuillez renseigner votre adresse email.



Adresse mail

Enter your email address

Avez-vous déjà un compte monTranspole ?

- ☐ Oui
- ☐ Non

Tick the "Non" box

CONTINUER

Création de compte monTranspole




Click on the button “CONTINUER”.

Identifiez-vous

← Création de compte monTranspole

**Création de compte monTranspole**  
*Votre compte vous permettra de profiter de l'ensemble des services Transpole*

 **CONNECT**

☐ M \*

☐ Mme \*

Mr (M) / Mrs (Mme)

Nom \*

Family name

Prénom \*

First name

E-mail \*

Email address

Confirmation Email \*

Email address again

Date de naissance

Jour \*

Mois \*

Année \*

Birthdate (DD/MM/YYYY)

Mot de passe \*

Confirmation mot de passe \*

☐ J'accepte de recevoir par email des informations et des propositions commerciales de la part de Transpole.

☒ J'ai lu et j'accepte les modalités de traitement des données. \*

☒ J'ai lu et j'accepte les Conditions Générales de Vente. \*

Les informations recueillies par Transpole, à partir de ce formulaire, font l'objet d'un traitement informatisé nécessaire au traitement et à la gestion des relations commerciales. Conformément à la réglementation applicable, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition aux informations vous concernant. Pour plus d'informations sur le traitement de vos données, [cliquez ici](#)

\*Champs requis

**VÉRIFIER**

Click on the button “VERIFIER”.

The following screen appears:

Pass Pass	Commande	Gestion de compte
<p>Commandez et gérez votre carte Pass Pass personnelle depuis cet espace. Vous pouvez également en associer de nouvelles pour les gérer depuis votre compte monTranspole.</p> <p> <a href="#">Ma carte</a>  <a href="#">Changer de profil</a>  <a href="#">Associer une nouvelle carte</a>  <a href="#">Perte de carte</a> </p>	<p>Suivez vos commandes de cartes Pass Pass et de vos titres ou consultez l'historique de vos achats ainsi que vos justificatifs de paiement.</p> <p> <a href="#">Renouveler une commande</a>  <a href="#">Procéder à une nouvelle commande</a>  <a href="#">Historique</a> </p>	<p>Modifiez vos informations personnelles et gérez vos adresses de facturation et de livraison.</p> <p> <a href="#">Modifier mes informations</a>  <a href="#">Mon carnet d'adresse</a>  <a href="#">Ajouter une adresse</a>  <a href="#">Mon Compte V'lille</a>  <a href="#">Souscrire à un abonnement V'lille 1 an</a> </p>

Click on “Procéder à une nouvelle commande”.

You will now have to select the monthly subscription you wish to make.

If you are:

- **25 years old and under**, click on “4 – 25 ans” and “Abonnement mensuel” (€30).
- **26 years old and over**, click on “Tout public” and “Tout public mensuel” (€60).



After selecting your subscription, the following screen will appear:

**Abonnement Mensuel Tout Public**  
LES ABONNEMENTS  
1 avis

Grâce à cet abonnement, voyagez en illimité :

- sur tout le réseau Transpole,
- en TER entre les gares du territoire de la métropole lilloise,
- sur le réseau Arc-en-Ciel sur le territoire de la MEL.

Pour cet abonnement mensuel tout public, vous avez la possibilité de choisir la date de début de validité.  
Ce tarif est accessible sans condition d'âge ou de résidence.

**58,00 € / mois**  
Choisir une date de début

Calendar: Août 2018

**AJOUTER AU PANIER**

**Select the date you wish to start your subscription on and click on "AJOUTER AU PANIER".**

**If the chosen date is too close from the day you make this process, the following message will appear:**

Nous avons modifié la date de début de validité de votre titre pour prendre en compte le délai de livraison de votre support. Si vous possédez déjà une carte, connectez-vous pour modifier la date de validité de votre titre.




**CONTINUER**

This message means that the start of your monthly subscription was pushed back to take into consideration the delivery time of your Pass Pass card. Click on "CONTINUER".

Here is the recap of your purchasing order. Click on “VALIDER”.

### Récapitulatif de la commande

Votre panier contient 1 produit

Descriptif	Prix unitaire	Quantité	Total
 <b>Abonnement Mensuel Tout Public</b> Du 16/08/2018 au 15/09/2018	58,00 €	1 	58,00 €
 Je souhaite créer ma carte PassPass ou commander un ticket rechargeable ▼			

Total TTC

58,00 €

VALIDER

CONTINUER MES ACHATS

### Identification

#### ← Création / Association de carte

**Le titre de transport choisi nécessite d'être associé à une carte Pass Pass personnelle**  
*Une carte personnelle vous permet de voyager sur l'ensemble du réseau Transpole et de profiter de nombreux avantages*

☐ M

← **Mr (M) / Mrs (Mme)**

☐ Mme

Nom du titulaire\*

← **Family name**

Prénom du titulaire\*

← **First name**

Nom de jeune fille du titulaire

Date de naissance du titulaire\*

← **Birthdate (DD/MM/YYYY)**

Jour \* ▼

Mois \* ▼

Année \* ▼

Adresse mail du titulaire*	←	Email address
Pays * FRANCE	←	Country: <i>FRANCE</i>
Code postal*	←	Postal code of your residence in France
Ville:*	←	City of your residence in France
Libelle de la voie:*	←	Street name
Numero de voie: Aucun numéro de voie	←	Street number
<b>Complément d'adresse</b>		Tick "Oui" to bring precisions to your address and make sure you will receive your mail in the right mail box.
<input type="radio"/> Oui		
<input checked="" type="radio"/> <del>Non</del>		
Téléphone fixe +33	←	
Téléphone portable +33	←	French mobile phone number
Vous devez au moins renseigner un numéro de téléphone.		
<div>SUIVANT</div>		
Facturation et livraison		
Choisissez votre mode de paiement		



To bring precisions to your address:

The form consists of several input fields with labels on the left and a vertical blue bar on the far left. Red arrows point from specific fields to red-bordered boxes containing explanatory text. Each field has a small blue icon with a question mark to its right.

Field Label	Explanatory Text
Appartement	Apartment number
Etage	Floor number (if necessary)
Entrée	
Résidence	Residence name
Chez	Landlord name if it is not your name on the mail box
Couloir	
Batiment	Building number (if necessary)
Boîte postale	
ZI	
ZA	
Lieu dit	
Nom de l'adresse *	Write down "Home"

**VALIDER**

## Pour valider la création de votre carte de transport nous avons besoin de pièces complémentaires

Télécharger les pièces justificatives (formats acceptés: .jpg, .pdf, .png, .gif et inférieur à 500 ko). Vous pouvez également utiliser votre webcam pour prendre votre photo d'identité

PIÈCE D'IDENTITÉ

Pièce d'identité

Upload your passport / ID

JUSTIFICATIF DE DOMICILE

Justificatif de domicile

Proof of address (your home insurance certificate is accepted)

PHOTOGRAPHIE D'IDENTITÉ

Photographie d'identité

ID photo (white background)



☐ J'utilise la photo prise à la webcam

☐ J'accepte de recevoir par email des informations et des propositions commerciales de la part de Transpole.

☒ Je ne souhaite pas être contacté par téléphone pour recevoir les informations et des propositions commerciales de Transpole.

☐ J'accepte de recevoir des informations et propositions commerciales de la part de Transpole par SMS/MMS

☐ Je ne souhaite pas recevoir les informations et des propositions commerciales de Transpole.

☐ Votre photo pourra être conservée sous forme numérique pendant 3 ans afin de permettre la fabrication d'une nouvelle carte si nécessaire (perte, vol...). Si vous y êtes opposé(e), veuillez cocher la case ci-contre.

☒ J'ai lu et j'accepte les modalités de traitement des données. \*

Tick

Identification

Création / Association de carte

Saisissez Votre adresse

← Facturation et livraison

Votre adresse : [redacted]  
Utiliser cette adresse pour la facturation ☒ oui ☐ non

Votre adresse : [redacted]  
Utiliser cette adresse pour la livraison ☒ oui ☐ non

Choisissez une option de livraison pour l'adresse : Domicile

☒ Transpole  
Délai de livraison : maximum 10 jours gratuit

☒ J'ai lu les conditions générales de vente et j'y adhère sans réserve. ([Lire les Conditions générales de vente](#))

Choisissez votre mode de paiement

Tick "Oui"

Tick "Oui" and your Pass Pass card will be sent to your French address

Tick

The final step: choose your means of payment and proceed with it!


Identification


Création / Association de carte


Saisissez Votre adresse


Facturation et livraison

← Choisissez votre mode de paiement

 Payer par Carte CB

 Payer par Carte Visa

 Payer par Carte Mastercard

 Payer par e-Carte Bleue

**Ilevia will treat your request within 48 hours. You will receive an email to inform you whether your documents have been accepted or not. It will then take 10 to 15 days for you to receive the Pass Pass card.**

# French phone number – get a SIM card

---

There are many private telecommunication companies in France: Orange, SFR, Bouygues, Free Mobile...

You can get a pre-paid SIM card for your phone or have a monthly subscription (“*forfait*”). Unlock your phone before coming to France to be able to put any SIM card in it.

## ◆ OPTION 1: a non-binding contract

If you already have a cell phone, you can buy a non-binding contract with a monthly subscription (*forfait sans engagement*) from [SFR](#) (RED by SFR), [SOSH](#) (Orange) or [Free Mobile](#). You can subscribe online and end the contract whenever you want.

**You will receive your SIM card at home within a week or two.** Be careful to correctly write your postal address when registering on the website and making your order.



Do not forget to unsubscribe when you leave France. To do so, send a **registered letter in French** (*Lettre recommandée avec accusé de réception*).

More information will be sent to you before your departure.

## ◆ OPTION 2: a binding contract – only if you stay for more than a year

If you are willing to subscribe to a binding contract, you can do it online through the contractors' websites (French): [Orange](#), [SFR](#), [Bouygues](#), [Free](#); or you can do it in a store. The best would be for you to bring someone speaking French.



It will not be possible to cancel the contract the first 12 months even if you are leaving the country.

## ◆ OPTION 3: prepaid SIM card

You can buy a prepaid SIM card from one of the French phone contractors at a “*Maison de la Presse*” or in any tobacco shops.

Once you get the SIM card, every time you will need to add credit to your phone, you just buy a “recharge” from the supermarket (next to the cashier).

## Housing tax (only for students staying at least for one academic year)

### **What is the housing tax?**

Students renting an accommodation in France on January 1st have to pay a local tax called “taxe d’habitation”. This tax must be paid by any tenant – including students – even if you haven’t been working in France. The amount to be paid is usually a one-month rent.

You will receive a notice of payment at your place or in your home country around November.

e.g. if you rent an accommodation from August in year 1 to May in year 2, you will receive a tax notification in November of year 2.

This tax has to be paid in December of year 2.

### **TV License:**

The housing tax includes a tax for the TV License. It means that if you owe a TV, you will have to pay for this tax which costs about 140€. No exemption possible.

### **Important to know:**

The housing tax tends to disappear and will be progressively reduced every year. You will receive a notification even though you do not have to pay anything. Only the taxation office knows who has to pay the housing tax or not.

## Income tax return (only for students staying at least for one academic year)

The housing tax can be reduced up to 66% if the taxation office is aware of your low income.

When you live in France, you have to declare your revenue even if you have not worked in France during the previous year.

As mentioned above, it is important to do so as it will impact the amount of your housing tax.

### **When do you have to declare your revenue?**

You have to declare your revenue in May/June. More information will be shared in April.

# Housing benefits – how to apply

---

CAF is a housing benefit provided by the French government in order to help students with the payment of their rent.

## **What are the requirements to apply for housing benefits?**

- French bank account
- Type of visa mentioning “CESEDA R311 3-6°”
- You can apply before getting the French Health Insurance coverage



## **Warning: You are not eligible if**

- Your visa holds the mention: Dispense Temporaire de Séjour
- You booked your housing through the website “AirBnB”



## **When can you start your application?**

You can apply [online](#) once your housing contract has started and you match the requirements mentioned above.

## **Before starting your application, make sure you dispose of:**

- Bank details (RIB)
- Lease or residence contract
- SIRET number of your landlord if it is a real estate agency, or social organization or corporation
- French Health Insurance number (only if you have it, if not, you will be able to upload it later)
- Working contract if you are employee
- Last housing tax (if you have one)

## **IMPORTANT INFORMATION**



The EDHEC ISO does not know the amount you can get or how CAF calculates it. We advise everyone to apply, but please bear in mind that not everybody is eligible- it remains CAF's decision if you are eligible for the housing benefits or not.

It takes some time to the CAF to process applications and each case is unique. CAF considers the day you apply as the starting date for the benefits, it is not retroactive.

## HOUSING BENEFITS: Start your application

The screenshot shows the homepage of the **caf.fr** website. The header includes navigation links for **ALLOCATAIRES**, **PARTENAIRES**, and **PRESSE ET INSTITUTIONNEL**, along with **Accessibilité**, **Ma Caf**, and a **Code postal** field. The main menu on the left lists **MES SERVICES EN LIGNE**, **DROITS ET PRESTATIONS**, **MAGAZINE VIES DE FAMILLE**, **AIDE**, **MA CAF**, and **MON COMPTE**. The **MES SERVICES EN LIGNE** section is expanded, showing **Accueil Mes services en ligne**, **Faire une simulation**, and **Faire une demande de prestation** (highlighted with a red box). A red callout box with the text "Make a housing benefits request" points to this option. The main content area features a large graphic of a family and the text "Avec ma Caf, j'ai le réflexe en ligne". Below this, it says "VOUS ÊTES PROCHE AIDANT OU VOUS SOUHAITEZ L'ÊTRE ?" and provides a link to "Lire la suite". On the right, there are sections for **MA CAF** (with a postal code input), **Le magazine Vies de famille**, **Se connecter à Mon Compte**, and **Coronavirus : nos réponses à vos questions**.

The screenshot shows the "Faire une demande de prestation" page. The header is the same as the homepage. The main menu on the left is the same. The **MES SERVICES EN LIGNE** section is expanded, showing **Accueil Mes services en ligne**, **Faire une simulation**, and **Faire une demande de prestation** (highlighted with a red box). The main content area is titled "Faire une demande de prestation" and includes a sub-header "Comment transmettre un document à votre Caf ?". It then asks "Vous êtes allocataire" and "Vous n'êtes pas allocataire". Under "Vous n'êtes pas allocataire", there is a link "Cliquez ici" (highlighted with a red box) and a red callout box with the text "Click here" pointing to it. On the right, there is a "NOUVEAU" section with text about new forms and a link "Nouveaux formulaires disponibles en ligne".

The screenshot shows the "Faire une demande de prestation" page. The header is the same as the homepage. The main menu on the left is the same. The **MES SERVICES EN LIGNE** section is expanded, showing **Accueil Mes services en ligne**, **Faire une simulation**, and **Faire une demande de prestation** (highlighted with a red box). The main content area is titled "FAIRE UNE DEMANDE DE PRESTATION" and includes a sub-header "Le logement". It then lists various categories: **Les enfants**, **La séparation et le décès**, **Le Rsa et la Prime d'activité**, **La maladie et le handicap**, and **Les autres demandes**. The **Aide au logement** section is expanded, showing text about the aid and a link "Faire la demande" (highlighted with a red box). A red callout box with the text "Click here" points to this link. Below this, there is a "Simuler" button and a "Reprendre la demande en cours" button. On the right, there is a "NOUVEAU" section with text about new forms and a link "Nouveaux formulaires disponibles en ligne".



## HOUSING BENEFITS: Personal Information

ALLOCATAIRES PARTENAIRES PRESSE ET INSTITUTIONNEL

Accessibilité Ma Caf Code postal

MES SERVICES EN LIGNE DEMANDER L'AIDE AU LOGEMENT

Accueil / Mes services en ligne / Faire une demande de prestation / Demander l'aide au logement

DEMANDER L'AIDE AU LOGEMENT

Votre démarche comprend 4 étapes.

Des bulles d'aide s'affichent pour vous expliquer les informations à saisir. Cliquer sur le point d'interrogation pour y accéder.

Vous aurez la possibilité de continuer plus tard votre démarche en sauvegardant votre demande.

Commencer

Code postal et commune du domicile pour lequel vous faites la demande d'aide au logement

### POSTCODE

Vous êtes étudiant (hors stagiaire, apprenti, en alternance)

Oui

Non

Are you a student?

Vous vivez en couple

Oui

Non

Are you in a couple ?

Le nombre d'enfants et autres personnes présentes dans votre foyer (sans compter votre colocataire)

0

How many children and other persons live in your accommodation (excluding your housemate if you have one)?

Pour ce logement

For your accommodation:

You pay a rent

You reimburse a loan

Date d'entrée dans ce logement

01/10/2020

Check-in: DD/MM/YYYY

Vous êtes rattaché fiscalement à vos parents

Oui

Non

Are you tax related to your parents?

Vous êtes

Are you ?

Tenant or co-tenant

Sub-tenant

Housed by CROUS

Household other than CROUS

Le logement appartient pour tout ou partie à vos ascendants, descendants, vous-même, y compris dans le cadre d'une société

Oui

Non

The accommodation belongs to your parents, your descendants or to yourself?

Le titulaire du contrat de location ou du bail

Owner of housing contract?

Yourselves

Your parents

Other

- 1

ACCES
- 2

SAISIE
- 3

RECAPITULATIF
- 4

FIN

Avant de commencer, merci de saisir votre numéro de téléphone portable ou votre courriel et de répondre à la question secrète choisie.  
Vous allez recevoir un numéro de sauvegarde vous permettant de commencer votre démarche et de la reprendre en cas d'interruption.

Saisir votre courriel ou téléphone portable

Email address of French phone number

Confirmer le courriel ou téléphone portable

Confirm email address of French phone number

Choisir une question secrète

Choose a secret question (use translator as question may be different)

Nom de votre meilleur ami d'enfance	Votre film préféré	Votre héros d'enfance
Nom de votre animal	Nom de votre école	Nom de jeune fille de votre mère

Abandonner

Continuer

Vous venez de recevoir votre numéro de sauvegarde par SMS ou par courriel. Cette information est nécessaire pour poursuivre votre demande.

Saisir votre courriel ou téléphone portable

Email address or French phone number

Saisir le numéro de sauvegarde

Mode accessible

See next page

1	7	9		6
		5		2
3		4	0	8

Numéro de sauvegarde non reçu ?

Retour

Se connecter

## HOUSING BENEFITS: Numéro de Sauvegarde

**Numéro de sauvegarde:**  
You will receive an email including it. This password will help you getting back to your application in case you have to stop during the process. It will avoid you starting from the beginning.

### Votre numéro de sauvegarde

Bonjour,

Votre numéro de sauvegarde est le **138259**. Il est confidentiel. Il vous permet de faire votre demande en ligne et de la reprendre en cas d'interruption jusqu'au 01/11/2020.

Pour reprendre votre démarche rendez-vous sur [caf.fr](http://caf.fr) dans la rubrique « Accueil/Mes services en ligne/Faire une demande de prestation/reprendre la demande en cours »

A bientôt sur [caf.fr](http://caf.fr),  
Votre caisse d'Allocations familiales.

Votre Caf vous recommande de ne pas cliquer sur les liens contenus dans les courriels. Ils peuvent diriger vers des sites frauduleux. Il est préférable de saisir directement l'adresse du site dans votre navigateur.

Ce message vous est envoyé par la Caisse nationale des Allocations familiales. La loi « informatique » du 06 janvier 1978 modifiée vous garantit un droit d'accès et de rectification des données vous concernant auprès du directeur de votre Caf. Ceci est un courriel automatique. Vous ne pouvez pas répondre à cet expéditeur.

1  
ACCES

2  
SAISIE

3  
RECAPITULATIF

4  
FIN



Cette demande vous prendra environ 20 minutes

The application takes about 20 minutes

Avant de commencer, vous avez besoin des éléments suivants :

- numéro de Sécurité sociale
- si vous avez une activité salariée, contrat de travail
- relevé d'identité bancaire
- contrat de location (ou bail)
- numéro SIRET si votre bailleur est une agence immobilière, un organisme social, une société, une régie
- relevés de comptes sur lesquels figure le montant actuel de votre patrimoine : Livret A, LEP, PEP, LDD, CEL, PEL, PEA, Plan d'épargne entreprise, Assurance vie
- derniers avis d'imposition sur les revenus 2018, de taxe d'habitation et taxes foncières si vous êtes propriétaire

En fin de démarche, vous aurez

- le récapitulatif des informations saisies ;
- si besoin, la liste des pièces justificatives à fournir plus tard.



Quitter

Continuer plus tard

Continuer

### **Before starting your application, make sure you dispose of:**

- French Health Insurance number (if you don't have it it's ok, you will be able to add it later)
- Working contract if you are employee
- Bank details (RIB)
- Lease or residence contract
- SIRET number of your landlord if it is a real estate agency, or social organization or corporation
- Last housing tax

- 1  
ACCES
- 2  
SAISIE
- 3  
RECAPITULATIF
- 4  
FIN

VOUS ?

Etat civil

Sexe

Gender

Male

Female

Nom de famille ?

NAME

Nom d'usage ?

Prénom

FIRSTNAME

Numéro de Sécurité sociale ?

NOT MANDATORY

Date de naissance

BIRTHDATE



Lieu de naissance

Birthplace

France or overseas territories

Overseas communities

Foreign country

Nationalité

Nationality

FRANCE

UE or Switzerland

Other

Vous arrivez de l'étranger

Do you come from a foreign country?

Oui

Non

Date d'entrée en France

Date of entry in France?

jj/mm/aaaa



Précédent

Quitter

Continuer plus tard

Continuer

Situation familiale

Vous attendez un enfant

Are you pregnant ?

NOTE : Only if you ticked "FEMALE" as gender

Oui

Non

Précédent

Quitter

Continuer plus tard

Continuer

Prestations perçues

Vos parents perçoivent des prestations familiales pour vous ?

Do your parents receive housing benefits for you?

Oui

Non

Vous percevez des prestations familiales d'un autre organisme

Do you perceive benefits from another organism?

Oui

Non

Précédent

Quitter

Continuer plus tard

Continuer

Situation professionnelle actuelle ou autre situation

Vous êtes

You are

A student

Etudiant

Etudiant et activité salariée

Etudiant et activité non salariée

Vous êtes étudiant boursier ?

Do you benefit from a scholarship?

Oui

Non

Vous êtes

You are

Affilié à la Sécurité sociale étudiante (LMDE, SMEBA, SME...)

Couvert par la Sécurité sociale des parents

Régime étranger

Registered to the student french health insurance

Précédent

Quitter

Continuer plus tard

Continuer

## Adresse

Date d'entrée dans le logement

30/11/2020



Check in Date: DAY/MONTH/YEAR

Vous connaissez votre date de départ du logement

Oui

Non

Do you know your departure? date?

Pays

Country

FRANCE

Code postal ou commune

Postal code and city

06200 NICE

N° et voie / Lieu-dit

Number and Street Name

73 avenue Simone Veil

Complément d'adresse ?

Additional address details

RESIDENCE API SKY VALLEY

Précédent

Quitter

Continuer plus tard

Continuer

## Ressources année 2019

Incomes you earned in 2019

☒ Aucun revenu ?

No incomes

☐ Salaires et indemnités de chômage

Incomes and/or unemployment benefits

☐ Indemnités de Sécurité sociale

☐ Revenus non salariés

☐ Pensions, retraites et rentes imposables

☐ Pensions alimentaires reçues

☐ Revenus ou déficits fonciers

☐ Autres revenus

Other incomes

☐ Charges déductibles

Précédent

Quitter

Continuer plus tard

Continuer

## Déclaration de patrimoine

Are you an owner?

Vous détenez un patrimoine mobilier ?

Oui

Non

Are you the owner of a housing?

Vous détenez un patrimoine immobilier(hors résidence principale ou bien à usage professionnel) ?

Oui

Non

Are you the owner of a housing (except your family home or for professional use?)

Précédent

Quitter

Continuer plus tard

Continuer

Situation > Contact > Coordonnées bancaires > Ressources > **Logement**

**Caractéristiques du logement** → Type of housing

Type de logement ?

Studio, appartement ou maison → Studio, flat or house

Chambre sans WC

Chambre avec WC

Surface du logement ? → Square meters of the whole housing

m²

Logement meublé ? → Housing with furnitures

Oui

Non

Vous êtes en colocation ? → Do you have any roommates?

Oui

Non

Montant du loyer → Amount of rent (charges included)

0,00 €

Date de début du contrat de location ou du bail → Start date of your lease: DAY/MONTH/YEAR

jj/mm/aaaa

Mois du premier loyer payé → First month rent : MONTH/YEAR

10/2020

Logement décent ? → Decent housing (select oui)

Oui

Non

Précédent

Quitter

Continuer plus tard

**Continuer**

**Votre bailleur** → You pay your rent to:

Vous payez votre loyer à

Un particulier → Private owner

Agence immobilière, SCI, HLM... → Rental agency, company...

Votre bailleur réside → Your owner lives

In France → In France

En France

A l'étranger → Abroad

**Important:** If your landlord is a rental agency or a company, you will have to provide CAF with its SIRET number.

Vous connaissez le numéro SIRET de votre bailleur → You know the SIRET number of your owner (written on your lease)

Oui

Non → If not select the link

Recherche du SIRET à l'aide d'Infogreffe (lien externe)



Documents Officiels | Surveillances d'entreprises | Formalités | Suivi du contentieux | Autres services

## Accéder à l'information légale sur les entreprises

Type the name of your residence or the name of your owner →   [Ou utilisez la recherche avancée](#)

Aujourd'hui : 14925 mises à jour enregistrées sur les entreprises

EXTRAIT KBIS

ETAT D'ENDETTEMENT

ACTES ET STATUTS

COMPTES ANNUELS

HISTORIQUE DES MODIFICATIONS

PROCÉDURES COLLECTIVES

JUGEMENTS

**Besoin d'aide pour utiliser nos services en ligne ?**

Nos équipes sont à votre disposition :

01 86 86 05 78 (numéro gratuit)  
service.clients@infogreffe-siege.fr

[Nous contacter](#)

16 ENTREPRISE(S) | DIRIGEANT(S) | 4 INFORMATION, FORMALITÉS, DOSSIERS(S)

16 entreprises correspondent à votre recherche.  
Dont 9 entreprises immatriculées au Registre du Commerce et des Sociétés  
Voici les 5 premiers résultats :

[Voir les 7 entreprises radiées du RCS](#)

DÉNOMINATION	ADRESSE	SIREN / SIRET	NB ETS	ACTIVITÉ	SURVEILLANCE	DOCUMENTS OFFICIELS	ACHAT EXPRESS
API RESIDENCE	438 BOULEVARD EMMANUEL ... 06140 VENICE	809 152 507 00012 RCS GRASSE Siège social	1	Autres services personnels n.c.a.			kbis
SCI API	113 RUE RAYMOND ... 34070 MONTPELLIER	489 055 061 00035 RCS MONTPELLIER Siège social	1	Location de terrains et d'autres biens immobiliers			kbis
SCI API	4 RUE DU CHÊNE VERT ... 30133 LES ANGLÉS	512 329 632 00016 RCS NIMES Siège social	1	Location de terrains et d'autres biens immobiliers			kbis
SOCIETE CIVILE IMMOBILIERE A P I	128 BOULEVARD EUGENE ... RESIDENCE SAINT HONORAT 06400 CANNES	438 288 334 00016 RCS CANNES Siège social	1	Location de logements			kbis
N CHO Api, Léonnie	69 AVENUE PIERRE RACINE ... 34280 LA GRANDE MOTTE	833 230 717 RSAC MONTPELLIER	1		Surveillance indisponible		Certificat d'inscription

[AFFICHER TOUS LES RÉSULTATS](#) [AFFINER VOTRE RECHERCHE](#)

## RECHERCHER

Entreprise, dirigeant, greffe, formalité, actualité, nom, nom + code postal, SIREN...  [Ou utilisez la recherche avancée](#)

Aujourd'hui : 14925 mises à jour enregistrées sur les entreprises

API RESIDENCE

[PARTAGER LE LIEN VERS CETTE FICHE ENTREPRISE](#)  
809 152 507 R.C.S. GRASSE  
Greffe du Tribunal de Commerce de GRASSE

[Surveiller cet établissement](#)  
[EFFECTUER UNE FORMALITÉ](#)  
Sélectionner

[RETOUR AUX RÉSULTATS](#) [NOUVELLE RECHERCHE AVANCÉE](#)

### INFORMATIONS SUR L'ENTREPRISE API RESIDENCE

[VOIR LES DOCUMENTS OFFICIELS](#)

IDENTITÉ	ÉTABLISSEMENT(S)	6 ACTES DÉPOSÉS	ANNONCES BODACC	PERFORMANCE FINANCIÈRE																		
<b>SIÈGE SOCIAL - API RESIDENCE</b> 438 BOULEVARD EMMANUEL MAUREL LE FLORIDA 06140 VENICE <b>SIRET - API RESIDENCE</b> 809 152 507 00012 <b>FORME JURIDIQUE</b> Société par actions simplifiée	<b>ACTIVITÉ (CODE NAF)</b> 9609Z : Autres services personnels n.c.a. Autres entreprises avec la même activité dans le département : ALPES MARITIMES <b>INSCRIPTION</b> Immatriculée le 26/01/2015. <b>BÉNÉFICIAIRES EFFECTIFS</b>	<b>DERNIERS CHIFFRES CLÉS - API RESIDENCE</b> <table> <thead> <tr> <th>Clôture</th><th>CA</th><th>Résultat</th><th>Effectif</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>31/12/2019</td><td></td><td>-1 418 €</td><td>0</td></tr> <tr> <td>31/12/2018</td><td></td><td>Comptes annuels déposés au Greffe. Commande possible.</td><td></td></tr> <tr> <td>31/12/2017</td><td></td><td>-1 863 €</td><td>0</td></tr> <tr> <td>31/12/2016</td><td></td><td>-2 337 €</td><td></td></tr> </tbody> </table> <b>ACTES DÉPOSÉS</b>	Clôture	CA	Résultat	Effectif	31/12/2019		-1 418 €	0	31/12/2018		Comptes annuels déposés au Greffe. Commande possible.		31/12/2017		-1 863 €	0	31/12/2016		-2 337 €	
Clôture	CA	Résultat	Effectif																			
31/12/2019		-1 418 €	0																			
31/12/2018		Comptes annuels déposés au Greffe. Commande possible.																				
31/12/2017		-1 863 €	0																			
31/12/2016		-2 337 €																				

1  
ACCES

2  
SAISIE

3  
RECAPITULATIF

4  
FIN

Recherche du SIRET à l'aide d'Infogreffe (lien externe)

Vous avez trouvé le numéro SIRET de votre bailleur

Select 'Oui'

Oui

Non

Numéro SIRET ?

Type the SIRET number

80915250700012

Précédent

Quitter

Continuer plus tard

Continuer

Raison sociale

RESIDENCE API

Code postal et commune

06200

N° et voie / Lieu-dit

73 AVENUE SIMONE VEIL

Complément d'adresse

RESIDENCE API SKY VALLEY

Courriel

N° de téléphone fixe

0X XX XX XX XX

N° de téléphone mobile

0X XX XX XX XX

Précédent

Quitter

Continuer plus tard

Continuer

Informations complémentaires

Vous sous-louez une partie de votre logement

Oui

Non

You sublease a part of your housing (forbidden).

Vous occupez un second logement pour stage d'études ou apprentissage

Oui

Non

You rent a second housing for an internship or a training

Précédent

Quitter

Continuer plus tard

Continuer

1  
ACCES


2  
SAISIE

3  
RECAPITULATIF

4  
FIN

### Récapitulatif

Pour valider et transmettre votre déclaration, cliquer sur « Valider »

Pour modifier votre saisie, cliquer sur le 

Pour abandonner, cliquer sur « Quitter »

Once you reach the 3rd step names “récapitulatif”, you will get a summary of the information you provided CAF with. Make sure that every information is correct, then click on “valider”. At the end of this process, you will be able to download a document including your application and the list of documents required to finalize your application. Make sure to keep a copy of it.

These documents have to be sent to:

#### LILLE

Email address:  
transmettreundocument.caf59@info-caf.fr  
Postal address:  
CAF DU NORD  
59876 LILLE

#### NICE

Email address:  
transmettreundocument.caf06@info-caf.fr  
Postal address:  
CAF DES ALPES MARITIMES  
06175 NICE

List of documents you will have to provide CAF with:

#### EUROPEANS



- Copy of your passport or ID
- Copy of your EHIC card (European Health Insurance Card or Private insurance)
- Copy of your letter of enrollment or school certificate
- Copy of birth certificate with parentage (with a certified translation in French)
- An “attestation de loyer” (this document has to be filled by your landlord)

#### NON-EUROPEANS



- Copy of your passport
- Copy of Visa (+ Visa Validation) or Titre de séjour
- Copy of your school certificate
- Copy of birth certificate with parentage (with a certified translation in French)
- An “attestation de loyer” (this document has to be filled by your landlord)