

Lire et analyser son bilan



Objectifs de la formation

Savoir lire et interpréter son bilan et son compte de résultat

Analyser ses chiffres et en tirer des conclusions sur son activité

Programme

- Comprendre la logique comptable
- Décrypter un bilan et un compte de résultat
- Evaluer l'état de son entreprise grâce à des outils d'analyse
- Approfondir son analyse grâce au calcul des soldes (SIG)
- Optimiser ses bénéfices à l'aide du calcul des seuils de rentabilité

Méthodes pédagogiques

- Support de présentation
- Exercices pédagogiques
- Alternance théorie / exemple

Modalités d'évaluation et de suivi de l'assuidité

- Exercices pratiques (sur le projet du site internet de l'apprenant le cas échéant)
- Attestation de présence ; attestation de compétences ; feuilles de présence émargées par demi-journée

Moyen matériels

- Salle formation, vidéoprojecteur, paperboard. Salle visio pour le distanciel



Public

Dirigeants,
Managers,
Contrôleur de gestion



Pré-requis

Cette formation ne nécessite pas de prérequis



Durée de la formation

1 jours / 7 heures



Dates et lieux de la formation

Rapprochez-vous de votre conseiller pour connaître les prochaines dates ou écrivez contact@intellectformation.fr

Délais et modalités d'accès

Prévoyez un minimum de 1 mois pour accéder à la formation. Sous réserve du nombre d'inscrits, d'acceptation et de la prise en charge du financement



Formateur

Nos formateurs sont des experts reconnus de la création et du développement des entreprises et ont une expérience significative dans leur domaine d'activité. Ils sauront répondre vos besoins.



Tarif - financement

Rapprochez-vous d'un conseiller pour connaître les modalités de prise en charge et obtenir un devis.