ASSISTANT-E DE GESTION

|  |  |
| --- | --- |
| Situation géographique | Etablissement : GRETA CFA HRA  Le Dodin  69570 DARDILLY CEDEX  Lieux d’Affection : GRETA CFA HRA  Le Dodin  69570 DARDILLY CEDEX |

|  |  |
| --- | --- |
| Missions | * Chargée du suivi RH (contrats, suivi et saisie des services des formateurs) * Paies des permanents et vacataires * Suivi des indicateurs qualité en lien avec le contrôle de gestion * Mission complémentaire possible : assistante qualité |

|  |  |
| --- | --- |
| Profil | * Vous êtes titulaire d’un diplôme de niveau 5 (licence) au minimum et justifiez idéalement d’une expérience professionnelle dans la formation initiale ou continue de 3/5 ans minimum. * Le poste exige des qualités d’organisation et d’autonomie. |

|  |  |
| --- | --- |
| Salaire | * Selon la grille de l’éducation nationale en vigueur, en fonction du diplôme et de la reprise d’ancienneté |