

Fiche de renseignement Enfant

Année 2020-2021

Stage Cuisine Octobre 2020

Enfant :

Nom..... Prénom..... Sexe : Masculin Féminin

Date de Naissance :Lieu de Naissance

Adresse de Résidence :

Code Postal :

Commune :

Famille :

Situation Familiale :

Régime d'Allocations Familiales :

N° CAF : N° MSA :

Bénéficiaire : Père Mère

N° Sécurité Sociale (auquel l'enfant est rattaché) :

L'enfant a-t-il un régime alimentaire particulier :

.....
.....

Fiche Père	Fiche Mère
Nom :..... Prénom :	Nom :..... Prénom :
Adresse :	Adresse :
Code Postal.....Ville	Code Postal.....Ville
Né le ___/___/___	Né le ___/___/___
Lieu de naissance :.....	Lieu de naissance :.....
N° Sécurité Sociale :.....	N° Sécurité Sociale :.....
Mail :.....	Mail :.....
Téléphone :	Téléphone :
Téléphone Travail :	Téléphone Travail :

Personnes Autorisées à Venir Chercher l'enfant (Pièce d'identité obligatoire à présenter à l'équipe d'animation)	Personnes Autorisées à Venir Chercher l'enfant (Pièce d'identité obligatoire à présenter à l'équipe d'animation)
Nom et Prénom :	Nom et Prénom :
Lien de Parenté :	Lien de Parenté :
Téléphone :	Téléphone :
Nom et Prénom :	Nom et Prénom :
Lien de Parenté :	Lien de Parenté :
Téléphone :	Téléphone :
Nom et Prénom :	Nom et Prénom :
Lien de Parenté :	Lien de Parenté :
Téléphone :	Téléphone :

AUTORISATIONS	
Autorisation de sortie avec le Centre Social + transport collectif	Oui/Non
Départ seul après l'accueil	Oui/Non
Prise d'images	Oui/ Non
Diffusion d'images sur des outils de communication papiers	Oui/Non
Diffusion d'images sur des outils de communication numériques (facebook, internet...)	Oui/Non

Je me dois d'informer et de signaler tout changement auprès de la responsable de la structure
Je me dois de respecter les horaires de l'accueil

Protection des données :

Les informations que nous collectons servent à :

- Avoir les informations concernant l'enfant et les transmettre aux animateurs pendant l'année/les séjours
- S'assurer que l'état de santé de l'enfant soit compatible avec le type de séjour proposé (savoir nager, vaccination)
- Avoir les coordonnées des parents et tuteurs afin de pouvoir les joindre en cas de besoin (maladie de l'enfant, hospitalisation)
- Assurer la gestion administrative : facturation et aide aux vacances/loisirs

Vos données seront conservées 1 an

Fait à Le :

Signature(s) :