1. Ouvre un document Word vierge
2. Appuie sur les touches Alt + F11 tu obtiens ceci:



1. Clique sur insertion/module/colle la macro de marina après l’avoir copié comme ceci :



1. Ferme la fenêtre. (croix en haut à droite).
2. Une fois sur le document sélectionne tout ton texte
3. Toujours sur le document clique sur macro :



1. Tu obtiens ceci :



1. Dans la même fenêtre choisis d’exécuter cette macro dans ce document.
2. Clique sur exécuter

Voilà c’est tout.