**TABLEAU DE ROULEMENT TP – TPROR3 – 2017 / 2018**

## Consignes : Soyez a l’heure à votre poste de travail AU restaurant. Mettez votre blouse afin de vous protéger pendant les travaux d’entretien et de MEP.

* Tout élève doit travailler avec le sourire, respect, esprit d’équipe, disponibilité, conscience professionnelle & travail bien fait.
* Le MH est chargé du bon déroulement du service (du début à la fin du TP) et sera le principal responsable pour pallier aux défauts.
* A la fin du service, vous partirez tous ensemble après vérification et autorisation du professeur.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATES** | 07/11 | 14/11 | 21/11 | 28/11 | 05/12 | 12/12 | 19/12 | 09/01 | 16/01 | 23/01 | 31/01 | 06/02 | 27/02 | Nettoyage | 13/03 | 20/03 | 27/03 | 03/04 | 24/04 | 15/05 | 22/05 | 29/05 | 05/06 | 12/06 |
| **ARGANO Raphaël** | MH | C4 | CR4 | C3 | CR3 | C2 | CR2 | C1 | CR1 | OFFICE | PLONGE | AC/CAIS | MH |  | C4 | CR4 | C3 | **CCF E22 DOSSIER PRO** | **CCF E32 ÉPREUVES DE SERVICE, ROULEMENT EN FONCTION DES CANDIDATS** | | | | | |
| **AUBERT Emilia** | AC/CAIS | MH | C4 | CR4 | C3 | CR3 | C2 | CR2 | C1 | CR1 | OFFICE | PLONGE | AC/CAIS |  | MH | C4 | CR4 |
| **CHEROUVRIER Marie** | PLONGE | AC/CAIS | MH | C4 | CR4 | C3 | CR3 | C2 | CR2 | C1 | CR1 | OFFICE | PLONGE |  | AC/CAIS | MH | C4 |
| **CORRAL Angelo** | OFFICE | PLONGE | AC/CAIS | MH | C4 | CR4 | C3 | CR3 | C2 | CR2 | C1 | CR1 | OFFICE |  | PLONGE | AC/CAIS | MH |
| **DARNAUDET Chloé** | CR1 | OFFICE | PLONGE | AC/CAIS | MH | C4 | CR4 | C3 | CR3 | C2 | CR2 | C1 | CR1 |  | OFFICE | PLONGE | AC/CAIS |
| **DARROUZES.N. Claire** | C1 | CR1 | OFFICE | PLONGE | AC/CAIS | MH | C4 | CR4 | C3 | CR3 | C2 | CR2 | C1 |  | CR1 | OFFICE | PLONGE |
| **FAVEUR Andréa** | CR2 | C1 | CR1 | OFFICE | PLONGE | AC/CAIS | MH | C4 | CR4 | C3 | CR3 | C2 | CR2 |  | C1 | CR1 | OFFICE |
| **GOUJU Ludovic** | C2 | CR2 | C1 | CR1 | OFFICE | PLONGE | AC/CAIS | MH | C4 | CR4 | C3 | CR3 | C2 |  | CR2 | C1 | CR1 |
| **HUTEAU Maxime** | CR3 | C2 | CR2 | C1 | CR1 | OFFICE | PLONGE | AC/CAIS | MH | C4 | CR4 | C3 | CR3 |  | C2 | CR2 | C1 |
| **MAYCA.B. Salomée** | C3 | CR3 | C2 | CR2 | C1 | CR1 | OFFICE | PLONGE | AC/CAIS | MH | C4 | CR4 | C3 |  | CR3 | C2 | CR2 |
| **NGUYEN Nicolas** | CR4 | C3 | CR3 | C2 | CR2 | C1 | CR1 | OFFICE | PLONGE | AC/CAIS | MH | C4 | CR4 |  | C3 | CR3 | C2 |
| **PHILIPPON Gwenaelle** | C4 | CR4 | C3 | CR3 | C2 | CR2 | C1 | CR1 | OFFICE | PLONGE | AC/CAIS | MH | C4 |  | CR4 | C3 | CR3 |

## ZONE EVALUATION CCF NB : Les postes pourront être modifiés en fonction des besoins de service et lors des CCF.

S1/2 : Carcasse/sol S3 : Vaisselle S4 : Linge + renfort office S5 : Couverts S6 : Plats S7 : Renfort plonge + poubelles