







POLITIQUE EN MATIERE DE SANTE SECURITE AU TRAVAIL (SST)

Etapes	Actions	Pilote de l'action	Description et type de documents
1		Top Management Project manager + externe	<ul style="list-style-type: none"> Engagement de la direction Cadre pour les objectifs en matière de santé sécurité au travail Appliquer les principes de sécurité et de prévention - Annexe 3 et 5
2		Project manager Team Leaders (relais SST)	<ul style="list-style-type: none"> Sensibiliser de tous les collaborateurs à tous les niveaux hiérarchiques et fonctions - Annexe 4
3		Project manager + externe	<ul style="list-style-type: none"> Gestion de projet Établir des objectifs et cibles SST pour Définir de la durée du pilote et les coints de chaque phase du projet Définir la liste des documents (Procédures et enregistrements)
4		Project manager Team leaders Chef de service/ superviseurs	<ul style="list-style-type: none"> Identifier les dangers par poste de travail - Annexe 1 Appliquer une méthodologie de hiérarchisation des risques - Annexe 2
5		Project manager + externe	<ul style="list-style-type: none"> Identifier les lois et règlements et autres (chartes déontologiques, charte professionnelle, etc...., à suivre pour les activités de l'entreprise) Analyser la conformité des activités de l'entreprise
6		Project manager + externe Team leaders Chef de service/ superviseurs	<ul style="list-style-type: none"> Identifier les contrôles afin d'éliminer, de réduire et de maintenir l'ensemble des risques - Annexe 5 Identifier les contrôles pour rester en conformité avec la législation Analyse les compétences requises Analyse les besoins en formation Surveiller et mesurer les processus Analyser les besoins en équipement de protection individuel et collectifs (dont signalisation) Créer un programme ou plan d'action global SST (action récurant e ponctuelles)

7	Mise en oeuvre des contrôles	Project manager Chef de service/ superviseurs	<ul style="list-style-type: none"> • Créer les plans de formation • Créer le système documentaire selon la liste des documents à rédiger • Formaliser les documents comme la procédure d'achat et communication avec les fournisseurs / sous-traitants - Annexe 4
8	Audit	Audit interne	<ul style="list-style-type: none"> • Formaliser leur qualification et définir leurs compétences en audit • Former les auditeurs internes • Créer le plan d'audit Interne
9	Communication	Top management Project manager	<ul style="list-style-type: none"> • Identifier les parties intéressées • Créer un plan de communication interne et externe • Statuer sur les types de réclamations importantes pour l'entreprise
10	Revue de Direction	Top management	<ul style="list-style-type: none"> • Analyser les indicateurs par objectifs • Analyser les rapports d'audits • Réviser les objectifs et cibles • Définir la communication sur les résultats
11	Certification	Top management Project manager Organisme de Certification	<ul style="list-style-type: none"> • Préparer un audit blanc ou de « pré certification » • Mettre en place des actions correctives et préventives • Préparer l'entreprise à l'audit de Certification.

Annexe 1 - Identification des Dangers et des Risques:

DANGERS	RISQUES
MECANIQUES	
Récepteur sous pression	Éclatement, vapeur, gaz, air, hydraulique
Élément sous contrainte	Rupture, effondrement
Pièce en mouvement	Rotation, cisaillement, transfert
Autre danger mécanique	Chute d'objet, projection d'éléments, outillage manuel et portatif
CHIMIQUES	
Produit toxique, nocif, irritant	Effet immédiat ou à long terme (FDS et FT)
Réaction chimique	Produits instables, incompatibles, conditions de stockage et d'utilisation
Inflammation, explosion	Liquide, gaz, poussière
Pollution de l'atmosphère	Fuite de gaz toxique, nocif, inflammable
ELECTRIQUES	
Contact direct ou indirect	Électrisation, électrocution
Électricité statique	Décharge, arc, départ de feu
Condensateur	Décharge sur matériel hors tension
Hautes fréquences	Rayonnement, échauffements, brûlures
INCENDIE	
Produit inflammable	Combustible, comburant, énergie
Propagation de l'incendie	Configuration des locaux
RAYONNEMENTS	
Ionisants	Source radioactive, déchets
Non ionisants	Laser, UV, IR, Micro-onde, arc électrique
DANGERS BIOLOGIQUES	
Bactéries, virus, parasites	Matières, animaux, environnement, local, canalisations, réseau eau, ventilation
NUISANCES	
Bruit	Effet immédiat ou à long terme
Vibrations	Effet immédiat ou à long terme
Odeur	Gêne, nocivité à long terme
Poussière	Effet immédiat ou à long terme (FDS et FT)
Éclairage	Obscurité, éblouissement, reflets
Humidité	Effet immédiat ou à long terme
Ambiance thermique	Chaleur ou froid ambiant
INTERVENTIONS ET ACCES	
Brûlure thermique	Objet très chaud, très froid

DANGERS	RISQUES
Source d'asphyxie Travail en hauteur Accident de plain-pied Choc, coupure, piqûre Collision, heurt	Local confiné, teneur en oxygène Moyen d'accès, solidité des supports Désordre, obstacle, état du sol, pente Obstacle, matériau ou outils coupants Piétons, engins, levage de charges, largeur des passages des allées
ERGONOMIE ET ORGANISATION	
Manutention manuelle Gestes répétitifs, posture Organe d'information et de commande Travail posté Travail isolé Charge nerveuse Difficulté	Nature, dimension, poids, fréquence, aide à la manutention Effet à long terme sur les articulations, monotonie Accessibilité, lisibilité, écrans, moyens de communication Travail de nuit, durée du travail, horaires Personne seule à un poste dangereux Attention soutenue, travail mental, interventions rapides, charge de travail, effectif disponible Formation, temps d'adaptation, turn-over
ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL	
Environnement immédiat Environnement naturel Voisinage Travail hors de l'entreprise	Ordre, propreté, état du poste de travail et du matériel Intempéries, inondations, sol instable Industries dangereuses à proximité Risque routier, déplacement, mission, fréquence, distance
AUTRES DANGERS SPECIFIQUES	
Agression Braquage, intrusion, vol Prestataire sous-traitant	Verbale, physique Interférence avec une autre activité

Annexe 2 – Hiérarchisation des risques : Le risque est hiérarchisé afin de définir des priorités d'action : ci-dessous des critères à utiliser

Annexe 2a – Gravité

Nomenclature de la gravité	Facteur de gravité	Description
1	Sans effet notable	Blessure sans arrêt de travail ni conséquence sur la santé Aucun dommage matériel
2	Mineur	Blessure avec arrêt de travail mais pas de conséquence sur la santé Dommage matériel peu important
3	Sérieux	Hospitalisation du blessé Dommage sérieux avec intervention extérieur et arrêt du matériel / équipement/ de la production
4	Critique	Risque de mort pour le blessé Dommage majeur de l'équipement, arrêt de la production
5	Catastrophique	Décès Dommage structurel et /ou de l'environnement irrémédiable

Annexe 2b – Probabilité

Niveau	Facteur de probabilité	Description
1	Rare	Circonstances exceptionnelles
2	Peu probable (fréquence annuelle)	Parfois, dans certaines circonstances
3	Probable (fréquence mensuelle)	Peu apparaître dans certains cas
4	Régulier (fréquence hebdomadaire)	Apparaît de façon récurrente
5	Permanent (fréquence journalière)	Situation courante persistante

Annexe 2c – Matrice de risques

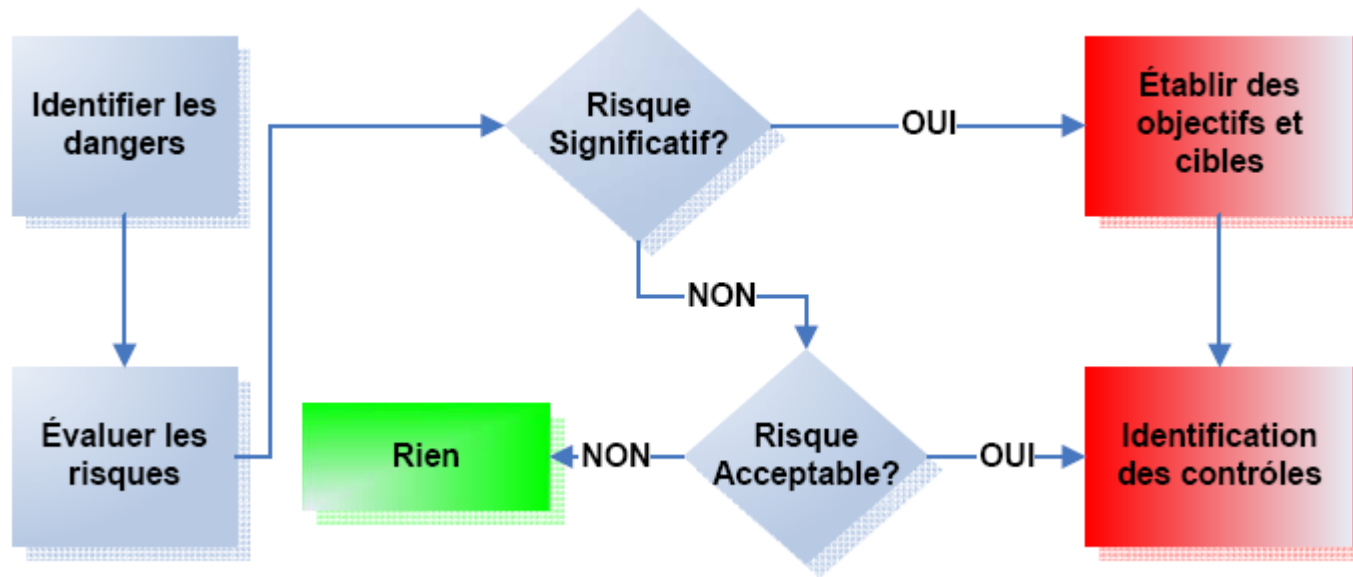
Probabilité \ Gravité	1	2	3	4	5
1	2	3	4	5	6
2	3	4	5	6	7
3	4	5	6	7	8
4	5	6	7	8	9
5	6	7	8	9	10

Risque = Gravité x Probabilité ; Un Risque ≥ 8 est Significatif ; Un Risque $\geq 6 \leq 7$ c'est acceptable ; Un Risque ≤ 5 est Non Significatif

Annexe 3 – Contrôle et maîtrise des risques

PREVENTION	<i>Ensemble des moyens techniques, organisationnels et méthodologiques mis en place pour tendre vers un état de sécurité.</i>
HABITUDE	<i>Attitude soutenue par la conviction renforcée de maîtriser le risque. Les stratégies d'évitement sont courantes.</i>
HASARD	<i>Probabilité qu'un événement survienne.</i>
FATALITE	<i>« Le hasard recule au fur et à mesure que l'ignorance recule ».</i>
DENI	<i>Acceptation de l'événement, résignation à connotation religieuse qui va à l'inverse de la pensée rationaliste.</i>

Annexe 4 – Exemple de Procédure SST : Identification des risques et planification des actions



Annexe 5 – Gradation des mesures de contrôles

Mesures de contrôles	Description
Élimination	Éliminer les sources de danger par l'élimination des machines, outils, et produits dangereux hors normes
Substitution	Remplacer les sources de danger par des machines, outils, et produits moins dangereux
Contrôle des procédés (solutions d'ingénieries/techniques)	<p>Rechercher des solutions pour diminuer le danger comme:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Design</i> – poste et Procès pour les sécuriser ou bien adapter des moyens mécaniques supplémentaires • Isoler - si le danger ne peut-être éliminé ou remplacé sur un équipement, la machine peut-être isolée • Automatiser- les postes de travail dangereux peuvent-être remplacés par une automatisation des tâches • Adapter des barrières de sécurité - le danger peut-être bloqués avant d'atteindre la personne • Concentrer – La gravité de certains dangers peuvent être réduite
Contrôle Administratif	<p>Recherche de solutions administratives qui vont diminuer le risque comme :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Créer des procédures et des instructions claires, standardisées, mises à jour régulièrement • Former – accueil au poste de travail, formations spécifiques, mise à jour des acquis <i>Initial training on safe work</i> procédures • Superviser - de façon appropriée, les supérieurs hiérarchiques assistent à l'identification des dangers • Réduire les périodes d'exposition aux dangers • Entretien et maintenir en bon état les équipements et machines • Adapter EPI pratiques d'Hygiène aux matériaux toxiques et nocifs
Équipement de protection individuel (EPI)	<ul style="list-style-type: none"> • Dernier élément pour contrôler un danger / risque après EPI équipements de protection collectifs. • Procédure d'utilisation à mettre en place par zones géographiques et / ou poste de travail