

Activité Tableur pour le C2i

Objectif

Il s'agit d'utiliser un logiciel tableur. Le travail résultant de cette activité fera l'objet d'un dépôt sur le cours Moodle auquel vous vous êtes inscrit(e).

Attentes pédagogiques

L'étudiant doit être capable :

- de créer un fichier à l'aide d'un logiciel Tableur et de l'enregistrer ;
- de manipuler les formules, les fonctions, les graphiques ;
- d'utiliser l'aide du logiciel.

Activités

Phase 1 : Récupération de données

Ouvrez le fichier « Campings ». Ce fichier recense tous les campings de France. Vous travaillerez sur un seul département.

Le département que vous devez choisir est celui dont le numéro est constitué des deux derniers chiffres de votre numéro d'étudiant.

Exemple : si votre numéro d'étudiant est le 23001234, vous prendrez le département 34, c'est à dire l'Hérault.

Exceptions : si vos deux derniers chiffres sont 75, ou un nombre supérieur ou égal à 90, vous inversez les deux chiffres : 75 devient 57, 90 devient 09, 93 devient 39 et ainsi de suite.

Attention : Tous les calculs doivent être faits de manière automatique, au moyen de fonctions ...

Aucun résultat ne doit être saisi à la main !

Tout résultat saisi à la main entrainera un zéro à la question !

Phase 2 : organisation et mise en forme du tableur

- Arrangez-vous pour que les titres des colonnes de la feuille campings restent visibles quand vous vous déplacez dans la feuille (fenêtre/figer les volets ou fractionner).
- Créez une colonne à gauche de la colonne B dans laquelle apparaîtra le nom de chaque département (fonction « recherchev ») à rechercher dans la feuille départements.
- Créez une feuille portant le nom de votre département.
- Indiquez dans cette feuille en ligne 1 votre nom (A1), votre prénom (B1) et votre numéro d'étudiant (C1).

Portez une attention particulière à la mise en forme de votre document. N'hésitez pas à utiliser des styles, couleurs, images, formes géométriques, hyperliens, bordures, ...

Phase 3 : traitement de données

Dans la feuille que vous venez de créer :

- Mettez le nom de votre département en titre (en fusionnant quelques cellules).
- Calculez le nombre total de campings en France (fonction « nombre » sur une colonne comprenant des nombres, dans la feuille campings) et le nombre total d'emplacements (fonction « somme » sur la feuille campings).
- Calculez le nombre moyen de campings par département. Si le nombre de campings dans votre département est supérieur à la moyenne calculée plus haut indiquez en vert « **bon département** » sinon indiquez « **mauvais département** » en rouge (utilisation de la fonction « si » et du « formatage conditionnel »).
- Construisez ensuite sur cette feuille, en vous arrangeant pour qu'il suffise de changer le nom du département pour avoir les résultats des autres départements, un tableau indiquant :
 - ✓ Le nombre de campings total dans le département. (fonction « nb.si » sur la feuille campings)
 - ✓ Le nombre total d'emplacements dans le département (fonction « somme.si » sur la feuille campings)
 - ✓ Le pourcentage correspondant à chacun de ces nombres, par rapport au nombre total en France

Phase 4 : réalisation d'un graphique

Terminez avec un graphique unique en secteurs montrant la répartition des campings du département en fonction du nombre d'étoiles.

Phase 5 : Finalisation et dépôt sur la plateforme Moodle

- Enregistrez et déposez votre fichier tableur dans la zone de dépôt de moodle.
- Enregistrez en PDF la page de votre département et déposez la sur moodle.
- Créez une archive contenant les deux fichiers et déposez la sur moodle.

Novembre 2015