

# Assistant/e RH (F/H)

## Votre mission

Rattaché/e au Responsable Rh et en lien avec le Chargé de paye, vous intervenez sur les différents aspects liés aux fonctions Rh à savoir : le recrutement, la formation, le suivi de l'intérim, l'hygiène et la sécurité, l'administration du personnel, les visites médicales et la maladie

## Votre profil

- Bac+2 + expérience réussie de 3 ans environ sur un poste similaire
- La connaissance du logiciel hypervision est un plus
- La maîtrise du pack office (et particulièrement excel) est indispensable à la réussite de cette mission

Secteur d'activité : **Industrie**

Lieu de travail : **Sud Loire**

Type de contrat : **Mission intérim de 2 mois à pourvoir de suite.**

Salaire : **1800 € Bruts mensuels**

Pour postuler à cette offre, déposez votre CV en ligne sur  
**[www.randstad.fr](http://www.randstad.fr)**