

## EQUIPMENT RENTAL / LOCATION D'ÉQUIPEMENT

### EQUIPEMENTS DISPONIBLES / AVAILABLE EQUIPMENT:

RÉFRIGÉRATEUR À PORTE VITRÉE (24") / UPRIGHT GLASS DOOR REFRIGERATOR (24")	<b>\$ 550</b>
RÉFRIGÉRATEUR À PORTES VITRÉES (2) COULISSANTES (40") / SLIDING GLASS DOOR (2) REFRIGERATOR (40")	<b>\$ 630</b>
RÉFRIGÉRATEUR À PORTES VITRÉES (2) COULISSANTES (55") / SLIDING GLASS DOOR (2) REFRIGERATOR (55")	<b>\$ 725</b>
FOUR À CONVECTION ÉLECTRIQUE / ELECTRIC CONVECTION OVEN	<b>\$ 940</b>
TABLE À SALADE 28" / 28" SALAD PREP TABLE	<b>\$ 575</b>
TABLE À SALADE 48" / 48" SALAD PREP TABLE	<b>\$ 650</b>
CONGÉLATEUR À CRÈME GLACÉE VITRÉ / GLASS SLIDING DOOR ICE CREAM FREEZER	<b>\$ 575</b>
MACHINE À GLACE SOUS-COMPTOIR (FLOCONS) / UNDERCOUNTER ICE MACHINE (FLAKER)	<b>\$ 750</b>
MACHINE À GLACE 300 LBS (CUBES) SUR BAC DE STOCKAGE / 300 LBS ICE MACHINE (CUBER) ON STORAGE BIN	<b>\$ 900</b>
MACHINE À GLACE 500 LBS (CUBES) SUR BAC DE STOCKAGE / 500 LBS ICE MACHINE (CUBER) ON STORAGE BIN	<b>\$ 1000</b>
MACHINE À GLACE SOUS-COMPTOIR 150 LBS (CUBES) / 150 LBS UNDERCOUNTER ICE MACHINE (CUBER)	<b>\$ 750</b>
MACHINE À GLACE SOUS-COMPTOIR 200 LBS (CUBES) / 200 LBS UNDERCOUNTER ICE MACHINE (CUBER)	<b>\$ 800</b>
PRÉSENTOIR À PORTE VITRÉE (1) / GLASS DOOR DISPLAY CASE (1)	<b>\$ 500</b>
TABLES EN ACIER INOXYDABLE (PLUSIEURS GRANDEURS) / STAINLESS STEEL WORKTABLES (VARIOUS SIZES)	<b>APPELEZ / CALL</b>
<b>Taxes en sus / Taxes not included</b>	

### D'AUTRES ÉQUIPEMENTS DISPONIBLES SUR DEMANDE / OTHER EQUIPMENT AVAILABLE ON UPON REQUEST

**Veillez appeler au 1-800-567-3620 ou [rentals@distex.ca](mailto:rentals@distex.ca) pour plus de détails sur la location d'équipements.  
Please call 1-800-567-3620 or [rentals@distex.ca](mailto:rentals@distex.ca) for additional information on equipment rental.**

NOTE: La livraison et le ramassage sont compris dans les prix. L'installation et l'électricité sont en sus (voir Guide de l'Exposant pour commander). Les prix sont pour la durée de l'événement. L'équipement doit être retourné dans l'état qu'il a été reçu. Des frais additionnels de 150\$ seront facturés si l'équipement est retourné sans avoir été nettoyé.

Delivery and pick-up are included in the prices. Installation and electricity are not included (see Exhibitor Manual to order). Prices are for the duration of the event. The equipment must be returned in the state it was received in. Additional fees of \$150 will be charged if the equipment is returned without having been cleaned.

### INFORMATIONS ADITIONNELLES / ADDITIONAL INFORMATION

Le client accepte l'entière responsabilité pour tous les dommages à l'équipement, pour la perte de l'équipement, pour l'usage responsable de l'équipement et pour la perte d'articles causée par le bris mécanique de l'équipement. Distex M&M Inc. n'est pas responsable des blessures personnelles, des dommages à l'équipement, de la perte de l'équipement et de la perte des marchandises.

The customer (renter) accepts full responsibility for any and all damage to the equipment, for the loss of the equipment, and for the safe use of said equipment, and any loss of goods due to mechanical failure of the equipment. Distex M&M Inc. is not responsible for personal or public injury, equipment damage, equipment loss and loss of goods.

**EQUIPMENT RENTAL / LOCATION D'ÉQUIPEMENT****COORDONNÉES / CONTACT INFORMATION:**

Un dépôt de 50% est requis avant le début de l'événement. Le reste sera facturé suite au retour de l'équipement à notre entrepôt.

A 50% deposit is required prior to the show. The remaining amount will be charged following the return of the equipment to our warehouse.

<b>NOM / NAME</b>	<b>COMPAGNIE/COMPANY</b>
<b>ADRESSE/ADDRESS:</b>	<b>VILLE/CITY</b>
<b>PROVINCE</b>	<b>TÉLÉPHONE/TELEPHONE</b>
<b>CODE POSTAL/POSTAL CODE</b>	<b>NOM DE L'ÉVÉNEMENT/EVENT NAME</b>
<b>COURRIEL/EMAIL</b>	<b>MONTANT À PAYER/AMOUNT TO BE PAID</b>
<b>MODE DE PAIEMENT/PAYMENT METHOD (VISA/MASTERCARD)</b>	<b>DATE D'EXPIRATION / EXPIRY DATE</b>
<b>NO DE CARTE DE CRÉDIT / CREDIT CARD NUMBER</b>	
<b>SIGNATURE</b>	<b>DATE</b>

**LIVRAISON/DELIVERY:**

<b>NO DE KIOSQUE/BOOTH NUMBER</b>	<b>DATE DE LIVRAISON/DELIVERY DATE</b>
<b>PERSONNE RESSOURCE / CONTACT PERSON</b>	<b>NO DE CELLULAIRE / MOBILE TELEPHONE NUMBER</b>
<b>DATE DE RAMASSAGE/PICKUP DATE</b>	

Envoyer par fax au 514-382-7837 ou rentals@distex.ca / Please send by fax at 514-382-7837 or rentals@distex.ca

**ADMINISTRATION SEULEMENT/ADMINISTRATION ONLY:**

<b>ÉQUIPEMENT ENDOMMAGÉ?/EQUIPMENT DAMAGED?</b>	<b>ÉQUIPEMENT NETTOYÉ?/EQUIPMENT CLEANED?</b>	
<b>FRAIS SUPPLÉMENTAIRES/ADDITIONAL FEES</b>	<b>MONTANT DU DÉPÔT/DEPOSIT AMOUNT</b>	<b>MONTANT FINAL/TOTAL AMOUNT</b>

Approuvé par/Approved by