



## Fiche pratique

### Partager un document sur le site lesactiveurs.org

Cette fiche va vous permettre de créer une « bibliothèque » dans votre espace personnel du site [www.lesactiveurs.org](http://www.lesactiveurs.org). Vous pourrez stocker dans cet espace en ligne, vos documents, photox, vidéo, pdf...

#### Possibilités de partage ?

Le site lesactiveurs.org vous permet de stocker des documents de tous types (pdf, .doc, photos, vidéo...). Vous choisissez ensuite vers qui vous souhaitez les publier : vos amis, les membres d'un de vos groupes privés, vers tous les utilisateurs du site...

#### Comment faire ?

1. Connectez-vous au site [www.lesactiveurs.org](http://www.lesactiveurs.org) avec votre identifiant !

Si vous n'avez pas de compte personnel, vous devez vous inscrire (retrouvez la fiche d'aide à l'inscription ici).

Connexion

Connectez-vous et consultez vos messages

Identifiant

Mot de passe

Se souvenir de moi

Connexion

2. Allez sur votre page de profil

Accédez à votre profil en cliquant ici

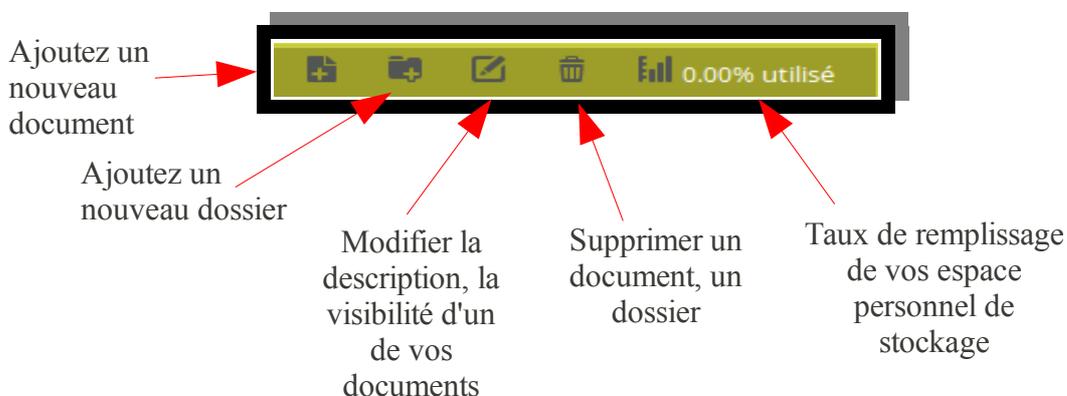


Accédez à la gestion de vos documents en cliquant là



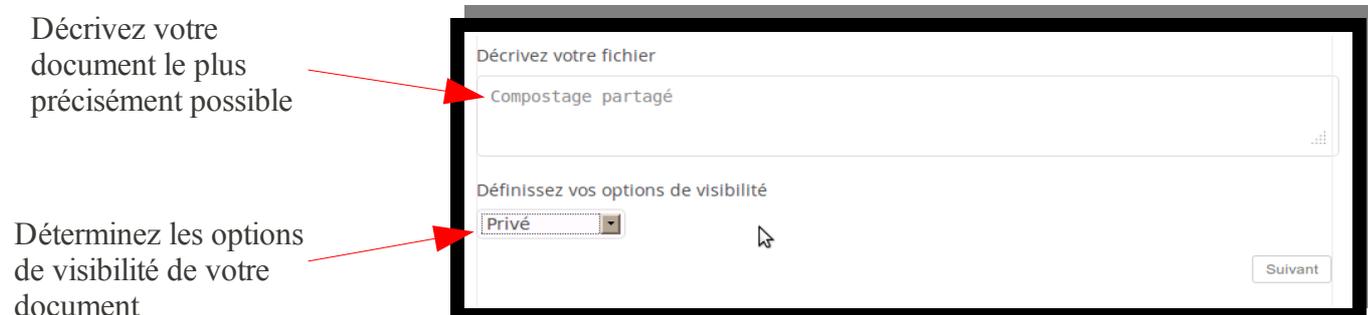
### 3. Ajoutez un document / gérez vos documents à partir de cette page

Cette barre d'outils vous permet de gérer vos documents.



### 4. Ajoutez un nouveau document

Cliquez sur le bouton de la barre d'outil approprié :

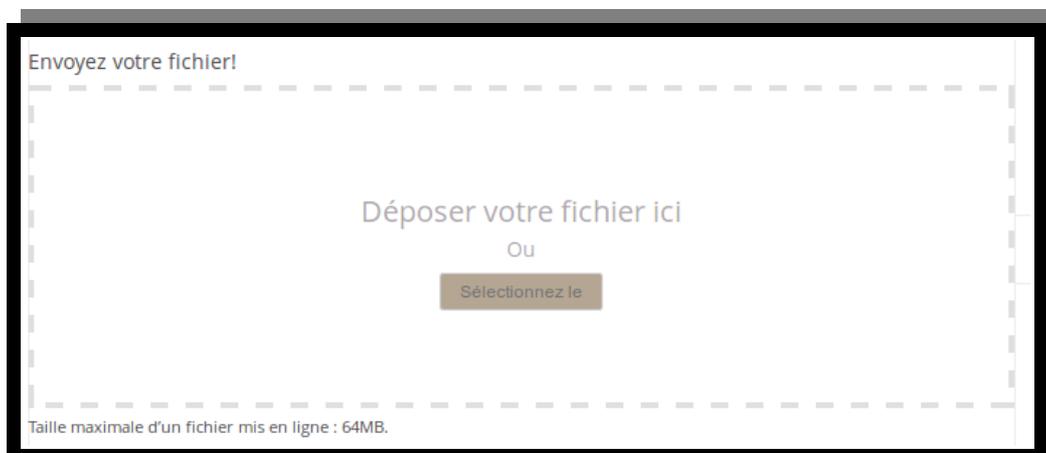


Votre document peut être publié avec différentes options de visibilité :

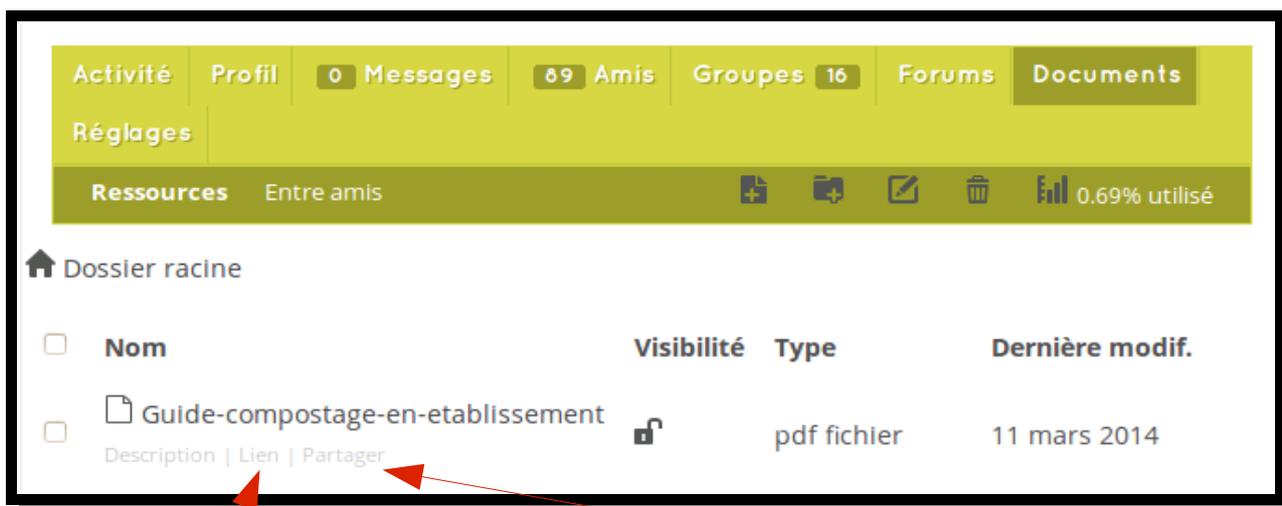
- **Privé** : vous êtes la seule personne à pouvoir y accéder.
- **Protégé** : le document est protégé par un mot de passe que vous déterminez. Seules les personnes qui ont le mot de passe peuvent accéder au document.
- **Entre amis** : seuls vos amis ont accès à ce document.
- **Public** : l'ensemble des utilisateurs du site peut accéder à ce document.
- **Un de mes groupes** : vous rendez accessible le document aux membres d'un groupe auquel

vous appartenez en particulier (privé ou public).

5. Vous déposez votre document sur le site en faisant glisser votre fichier sur l'espace matérialisé ou en le sélectionnant dans un navigateur (taille max : 64MB)



La liste des documents de « votre bibliothèque » est visible depuis votre espace de gestion des documents.



Obtenez un lien (adresse internet du document) en cliquant sur ici. Cela vous permettra notamment d'insérer ce lien ou une photo dans vos articles.

Si vous avez choisi un accès « public » à votre document, n'oubliez pas de cliquer sur «partager» pour que les autres membres puissent en prendre connaissance dans l'onglet « actualité ».

**Bonne navigation sur le site lesactiveurs.org !**